



KEMENTERIAN AGAMA



LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (CaLBMN)

**UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
DITJEN BIMAS HINDU
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024
025.07.2200.419929.000.KD**





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161

Website : www.bali.kemenag.go.id/email : kabkarangasem@kemenag.go.id

AMLAPURA 80813

Nomor : B-418/Kk. 18.05.4/KS.01.00/07/2024 10 Juli 2024
Sifat : Segera
Lampiran : gabung
Hal : Penyampaian Laporan Barang Milik Negara
Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

Yth.
Kepala
Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bali

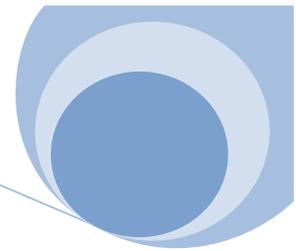
Menindaklanjuti surat Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bali nomor B-3066/Kw.18.1/KS.01/07/2024 tanggal 2 Juli 2024 perihal Penyusunan dan Penyampaian Laporan Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun 2024, bersama ini dengan hormat kami sampaikan Laporan Barang Milik Negara Semester 1 Tahun Anggaran 2024 pada satuan kerja Ditjen Bimbingan Masyarakat Hindu (025.07.2200.419929.000.KD) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (data terlampir). Penyampaian laporan ini dalam rangka melaksanakan amanat Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

Demikian kami sampaikan, untuk dapat dijadikan periksa dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kepala Kantor
Kementerian Agama Kabupaten Karangasem

IWAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031001



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024. Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Pimpinan Lembaga Negara mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian/ Lembaga yang dipimpinnya. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian/Lembaga yaitu Kementerian Agama berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran/barang dengan menyusun laporan Barang Milik Negara pada tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang.

Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara. Informasi yang disajikan di dalam ini telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Laporan Barang Milik Negara ini juga dimaksudkan sebagai pedoman nilai aset, dimana telah dicapai kesepakatan rekonsiliasi data antar Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang dengan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

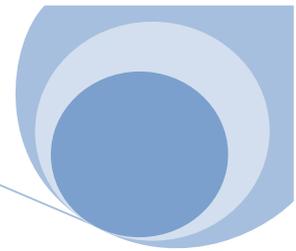
Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan, khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem. Kami menyadari bahwa laporan yang kami susun masih belum sempurna. Tanggapan, saran maupun kritik yang membangun sangat kami harapkan untuk mewujudkan pengelolaan Barang Milik Negara yang tertib demi mempertahankan opini Laporan Keuangan Wajar Tanpa Pengecualian.

Amlapura, 10 Juli 2024

Kepala



I WAYAN SERINADA, M. Si
NIP. 196903251998031001



DAFTAR ISI

1. KATA PENGANTAR
2. DAFTAR ISI
3. SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
4. NERACA
5. LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
6. LAPORAN ASET TETAP (SUB-SUB KELOMPOK)
 - a. INTRAKOMPTABEL
 - b. EKSTRAKOMPTABEL
 - c. GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
7. LAPORAN KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan (KDP)
8. LAPORAN ASET TAK BERWUJUD
9. LAPORAN BARANG BERSEJARAH
10. LAPORAN PENYUSUTAN
11. LAPORAN BARANG HILANG YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA KEPADA PENGELOLA BARANG
12. LAPORAN BARANG RUSAK BERAT YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA KEPADA PENGELOLA BARANG
13. LAPORAN BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA (BPYBDS)
14. CATATAN ATAS LAPORAN BMN
15. BERITA ACARA REKONSILIASI (BAR) INTERNAL
16. LAPORAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP)
17. PENUTUP



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Amlapura Telepon (0363) 21161
Website: www.bali.kemenag.go.id/ email: kabkarangasem@kemenag.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem yang terdiri dari: Neraca, Laporan Barang Persediaan, Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang dan Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Barang Milik Negara tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi penatausahaan barang milik negara pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan.

Amlapura, 10 Juli 2024

Kepala



I WAYAN SERINADA, M. Si
NIP. 196903251998031001

P

UAPB : KEMENTERIAN AGAMA
 UAPPB-E1 : DITJEN BIMBINGAN MASYARAKAT HINDU
 UAPPB-W : KANWIL KEMENTERIAN AGAMA PROP. BALI

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
 KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	151,000
000001	Snowman Marker Besar Spidol White Board	0
000003	Bolpoint FASTER	0
000006	Isi Pen Pentell	0
000007	Pensil 2B	0
000009	Bolpoint Baliner Hitam	115,000
000012	Spidol Snowman Permanen	36,000
000014	Bolpoint Pentel	0
000020	Bolpoint Pilot BP 1 RT	0
000023	Bolpoint Pilot BPTP	0
000024	Bolpoint Cair Pentel	0
000025	Bolpoint Queen (Ura Hindu)	0
000026	Bolpoint Pilot Balliner Biru (Ura Hindu)	0
000027	Bolpoint Pilot Balliner Hitam (Ura Hindu)	0
000028	Spidol White Board (Ura Hindu)	0
000029	Pulpen Pentel Rs 3	0
000030	Bolpoint Standar AE7 (Ura Hindu)	0
000031	Pensil 2B Faber Castel (Ura Hindu)	0
1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	0
000001	Tinta Stempel Yamura	0
000006	Tinta Yamura (Ura Hindu)	0
000007	Isi Pen Pentel Rs 3	0
000008	Refil Pentel	0
1010301003	Penjepit Kertas	397,000
000002	Trigonal Clips no.3 Paper Clips	126,000
000003	Binder Clip No. 155	0
000004	Binder Clips No. 200	52,500
000009	Binder Clips No. 111	0
000012	Binder Clip No 105 (eceran)	0
000013	Binder Clip No. 260 (eceran)	0
000021	Binder Clips No. 107	0
000022	Binder Clips No. 260	56,000
000023	Papaer Clip Seagull Box	0
000029	Steples MAX HD. 10	0
000030	Isi Steples MAX. 10	0
000034	Paper Clips Seagul No. 3 (Ura Hindu)	0
000035	Binder Klips No. 200 Ura Hindu	87,500
000040	Steples Alat Max No. 10 (Ura Hindu)	0
000042	Binder Clips 155 Kenko (Ura Hindu)	75,000
000043	Binder Clips 111 Kenko (Ura Hindu)	0
000044	Isi Steples Max No. 10 (Ura Hindu)	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000045	Binder Clips No.107 (Ura Hindu)	0
000046	Binder Clips No.105 (Ura Hindu)	0
000047	Paper Clips Seagul No. 1	0
000048	Binder Clips Kenko 260	0
1010301004	Penghapus/Korektor	28,000
000004	Stipo Botol Kenko	16,000
000006	Tip-Ex Stipo cair (Ura Hindu)	0
000007	Penghapus B40 Warna	0
000008	Penghapus B40 Putih (Ura Hindu)	12,000
1010301005	Buku Tulis	64,000
000007	Buku Expedisi	0
000008	Buku Expedisi 100	0
000011	Buku Kiki Kwarto isi 100	0
000012	Buku Expedisi Keluar Masuk	0
000014	Buku Agenda Keluar Masuk (Ura Hindu)	28,000
000015	Buku Kwarto Kiki 200	0
000016	Buku Expedisi 100 nn (Ura Hindu)	0
000017	Buku Expedisi200 (Ura Hindu)	0
000019	Buku Kas Folio Kiky	0
000020	Buku Agenda Keluar/Masuk	36,000
000021	Buku Folio 200 Kiky	0
1010301006	Ordner Dan Map	1,650,000
000001	Stopmap/Map Biasa	0
000003	Map Snell Plastik	0
000004	Map Teka	0
000008	Map Batik Kain	0
000009	Map Batik Kertas	0
000014	Map Bufalo Biola (Ura Hindu)	0
000017	Map Kancing (Ura Hindu)	0
000019	Business File Putih (Ura Hindu)	0
000021	Map Bussines File Putih (Ura Hindu)	0
000022	Stopmap (Ura Hindu)	0
000023	Map Busines File Transparan	0
000024	Map Bufalo Teka/Biola	0
000025	Stop Map Merah (Ura Hindu)	0
000026	Map Diamon Merah (Ura Hindu)	0
000027	Stop Map Kuning	0
000028	Map Bussines File Big Biru	0
000029	Map Bussines File Big 8804	250,000
000030	Map Transfaran Busines File (Ura Hindu)	0
000031	Map Snell Kertas (Ura Hindu)	0
000032	Map Bussines File Big Kuning	0
000033	Cetak Map Logo Bufallo	1,400,000
1010301007	Penggaris	50,000
000004	Penggaris 30 cm MMCROTOP	50,000

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	0
000003	Cutter Joyko L-500	0
000004	Cutter Kenko L-500	0
000005	Isi Pisau Carter	0
000006	Cuter Kenko L 500 (Ura Hindu)	0
000008	Isi Cutter Besa L500 Kenko (Ura Hindu)	0
000009	Isi Cutter L 500	0
000010	Isi Pisau Cutter Kenko L-150	0
1010301010	Alat Perekat	146,000
000001	Lak Ban Hitam 2	56,000
000002	Lem Povinal 75 ml	90,000
000003	Lak Ban Bening 2	0
000005	Lem Povikal Botol T	0
000006	Lem Castol Besar	0
000007	Lem Povinal Tanggung	0
000009	Lem Alteco	0
000014	Lak Ban Hintam 2 in (Ura Hindu)	0
000018	Lem Povinal T (Ura Hindu)	0
000021	Lak Ban Hitam 1,5 in (Ura Hindu)	0
000022	Double Tape Nachi 2 (Ura Hindu)	0
000023	Plakban Daimaru 1,5 in Hitam (Ura Hindu)	0
1010301012	Staples	64,000
000001	Steples Max HD 10 (Ura Hindu)	0
000002	Steples Max HD 10	64,000
000003	Steples Max HD 50	0
1010301013	Isi Staples	31,000
000001	Isi Steples Max 3 (Ura Hindu)	0
000002	Isi Steples Max 10	11,000
000003	Isi Steples Max HD 10 (Ura Hindu)	20,000
1010301014	Barang Cetak	0
000002	Lembar Disposisi (Ura Hindu)	0
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	10,000
000001	Peruncung Pensil	0
000003	Alat Peruncung Pensil	0
000009	Stabillo Bos	0
000026	Stabilo Boss (Ura Hindu)	0
000028	Box File Keranjang (Ura Hindu)	0
000029	Rautan Pensil Faber Castel LV 100	0
000030	Box File Plastik	0
000031	Pelubang Kertas No. 85	0
000032	Isi Pen Pentel rs3	0
000033	Box File Bantex Hitam (Ura Hindu)	0
000034	Pelubang Kertas Joyko 40XL (Ura Hindu)	0
000035	Box File Teka Marmer	0
000036	Box File Bantex Hitam	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000037	Binder Clips No. 111	0
000038	Binder Clips No. 155	0
000039	Post It 76x76mm (Ura Hindu)	0
000041	Pengerot Pensil Faber Castel (Ura Hindu)	10,000
1010302001	Kertas HVS	1,397,000
000001	HVS F4 70 Gram	276,000
000002	HVS A4 70 Gram	845,000
000005	HVS A4 70 Gram Sidu (Ura Hindu)	0
000006	HVS F4 70 Gram Sidu (Ura Hindu)	276,000
000007	Kertas HVS A4 Sidu Warna 70 gram (Ura Hindu)	0
1010302002	Berbagai Kertas	0
000003	Post It Big 76x51 5w (Ura Hindu)	0
000004	Kertas BC Tik A4 (Ura Hindu)	0
1010302003	Kertas Cover	0
000001	Kertas Buffalo Jilid (Ura Hindu)	0
000002	Kertas Buffalo Brief Card	0
000003	Kertas Buffalo Jilid F4 Hijau	0
1010302004	Amplop	0
000001	Amplop coklat kecil Kop. Kementerian Agama	0
000003	Amplop Royal	0
000006	Amplop Royal 90	0
000014	Amplop Royal 90 (Ura Hindu)	0
000017	Amplop Executive 311 (Ura Hindu)	0
000018	Amplop PPL 104 (Ura Hindu)	0
000019	Amplop Royal No. 110	0
1010303001	Transparant Sheet	0
000001	Kertas Mika Jilid (Ura Hindu)	0
000002	P. Mika Jilid F4 Hijau	0
1010304004	Tinta/Toner Printer	360,000
000008	Catridge Canon 811 Colour	0
000012	Tinta Epson Black Original	0
000013	Tinta Epson Colour Original	0
000014	Tinta Epson Black Original (Ura Hindu)	0
000015	Tinta Epson Colour Original (Ura Hindu)	0
000017	Tinta Epson 664 Color (Ura Hindu)	0
000018	Tinta Epson 664 Black (Ura Hindu)	0
000019	Tinta Epson 664 Black	0
000020	Tinta Epson 664 Colour	0
000021	Tinta Epson 664 70ml Original	0
000025	Tinta Epson 664 Magenta	120,000
000026	Tinta Epson 664 Yellow	120,000
000027	Tinta Epson 664 Cyan	120,000
1010304006	USB/Flash Disk	0
000004	Flash Disk 8 GB Tosiba	0
000006	Flash Disk Sandisk 16 GB	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
1010306010	Batu Baterai	280,000
000002	Baterai Alkalin A2 isi 2	0
000003	Baterai Alkalin A3 isi 2	0
000005	Baterai Energizer A2	0
000006	Baterai Energizer A3	0
000010	Alkaline A3 Isi 2 (Ura Hindu)	0
000011	Alkaline A2 isi 2 (Ura Hindu)	0
000012	Baterai Energizer 9V 522	0
000013	Baterai Alkaline A2 isi 6 (Ura Hindu)	0
000014	Baterai Alkaline A2 (isi 4+2)	280,000
1010309001	Meterai	135,000
000001	Meterai 10.000 (Ura Hindu)	67,500
000002	Meterai 10.000	67,500
1010309999	Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	0
000001	Tali Rafia 1 Kg	0
000002	Gunting Tanggung Gunindo	0
000003	Calculator Casio DH-12BK/WH 12DG	0
000004	Pelubang Kertas No. 85	0
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0
000023	Tali Rafia 1 Kg	0
000041	Gunting Gunindo Besar	0
000083	Pelubang Kertas Joyko (Ura Hindu)	0
000084	Masker (Ura Hindu)	0
000085	Hand Sanitizer (Ura Hindu)	0
Jumlah per Akun		4,763,000
117126	Aset Tetap Lainnya untuk diserahkan kepada Masyarakat	
1010501006	Aset Tetap Lainnya	0
000001	Genta	0
000002	APE Indoor Roti Potong Kayu	0
000003	APE Indoor Tetris 4 Susun	0
000004	APE Indoor Sayur Potong Kayu	0
000005	APE Indoor Piramida Kubus Angka	0
000006	APE Menara Pelangi Bulat	0
000007	APE Indoor Menara Angka	0
000008	APE Indoor Lingkaran Hitung	0
000009	APE Indoor Jam Kayu Manual	0
000010	APE Indoor Menara Huruf	0
000011	Angsa Goyang 2 Kepala	0
000012	Ayunan Anak Model Bulat Bergambar	0
000013	Jungkitan Biasa CNP 2 Anak	0
000014	Titian Kayu	0
000015	Jungkitan Setengah Lingkaran	0
000016	Tiang Basket	0
000017	Jembatan Rantai Goyang	0
000018	Titian Besi	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.07.2200.419929

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000019	Gawang Sepak Bola Anak	0
000020	Panjat Tambang Model Gawang/Monkey Bar	0
000021	Tank Goyang	0
000022	Mobil Goyang	0
000023	Kursi Putar	0
000024	Bak Pasir (80x100x20 cm) Tanpa Tutup	0
	Jumlah per Akun	0
117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	
1010501008	Barang Persediaan	0
000001	Genta	0
	Jumlah per Akun	0
	Total Jumlah	4,763,000

Keterangan

1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 10-07-2024

Kuasa Pengguna Barang

KUASA PENGGUN BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si

196903251998031001

AMLAPURA, 10-07-2024

Petugas Pengelola Persediaan

I GEGE BADUNG, S.Pd

197001152005011001

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419929 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tanggal : 10/07/24 6:33 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	3,193,500
132111	Peralatan dan Mesin	905,242,127
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(771,344,108)
J U M L A H		137,091,519

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2024
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 419929 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM**

Tgl.Data : 10/07/24 12:30 PM
Tgl.Cetak : 10/07/24 6:34 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_brnn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	4,763,000
132111	Peralatan dan Mesin	956,896,898
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(800,825,126)
J U M L A H		160,834,772

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001



**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419929

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 6:27 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		130	905,242,127	11	51,654,771	0	0	141	956,896,898
3020104001	Sepeda Motor	Unit	17	259,198,500	0	0	0	0	17	259,198,500
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	8	36,366,840	2	11,170,000	0	0	10	47,536,840
3050105001	Tabung Pemadam Api	Buah	0	0	1	1,600,000	0	0	1	1,600,000
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	1	2,763,650	0	0	0	0	1	2,763,650
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	21,610,000	0	0	0	0	2	21,610,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	26	58,813,000	0	0	0	0	26	58,813,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	20	35,855,000	1	2,535,533	0	0	21	38,390,533
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	3,450,000	0	0	0	0	1	3,450,000
3050201005	Sice	Buah	1	4,880,000	0	0	0	0	1	4,880,000
3050201033	Sofa	set	0	0	2	21,749,238	0	0	2	21,749,238
3050204004	A.C. Spllt	Buah	4	30,900,000	0	0	0	0	4	30,900,000
3050206008	Sound System	Buah	2	27,500,000	0	0	0	0	2	27,500,000
3060102128	Camera Digital	Buah	3	22,639,148	0	0	0	0	3	22,639,148
3100102001	P.C Unit	Buah	2	23,650,000	0	0	0	0	2	23,650,000
3100102002	Lap Top	Buah	25	318,796,051	0	0	0	0	25	318,796,051
3100102009	Tablet PC	Buah	1	6,674,300	0	0	0	0	1	6,674,300
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	12	41,514,175	4	9,320,000	0	0	16	50,834,175
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	9,543,663	1	5,280,000	0	0	5	14,823,663
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	1	1,087,800	0	0	0	0	1	1,087,800
TOTAL				905,242,127		51,654,771	0	0		956,896,898

AMLAPURA, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB

KUASA PENGGUNA BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si

196903251998031001



**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419929 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 6:27 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419929

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 6:27 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		130	905,242,127	11	51,654,771	0	0	141	956,896,898
3020104001	Sepeda Motor	Unit	17	259,198,500	0	0	0	0	17	259,198,500
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	8	36,366,840	2	11,170,000	0	0	10	47,536,840
3050105001	Tabung Pemadam Api	Buah	0	0	1	1,600,000	0	0	1	1,600,000
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	1	2,763,650	0	0	0	0	1	2,763,650
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	21,610,000	0	0	0	0	2	21,610,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	26	58,813,000	0	0	0	0	26	58,813,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	20	35,855,000	1	2,535,533	0	0	21	38,390,533
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	3,450,000	0	0	0	0	1	3,450,000
3050201005	Sice	Buah	1	4,880,000	0	0	0	0	1	4,880,000
3050201033	Sofa	set	0	0	2	21,749,238	0	0	2	21,749,238
3050204004	A.C. Split	Buah	4	30,900,000	0	0	0	0	4	30,900,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206008	Sound System	Buah	2	27,500,000	0	0	0	0	2	27,500,000
3060102128	Camera Digital	Buah	3	22,639,148	0	0	0	0	3	22,639,148
3090402031	Kamera Digital	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100102001	P.C Unit	Buah	2	23,650,000	0	0	0	0	2	23,650,000
3100102002	Lap Top	Buah	25	318,796,051	0	0	0	0	25	318,796,051
3100102009	Tablet PC	Buah	1	6,674,300	0	0	0	0	1	6,674,300
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	12	41,514,175	4	9,320,000	0	0	16	50,834,175
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	9,543,663	1	5,280,000	0	0	5	14,823,663
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	1	1,087,800	0	0	0	0	1	1,087,800
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	0	0	0	0	0	0
3020104001	Sepeda Motor	Unit	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3060102128	Camera Digital	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100102002	Lap Top	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100102009	Tablet PC	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL				905,242,127		51,654,771		0		956,896,898

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419929

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tanggal : 10/07/24 6:27 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419929

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tanggal : 10/07/24 6:27 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_kdp_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S.D 1 JANUARI 2024	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 30 JUNI 2024	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001



**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419929

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tanggal : 10/07/24 6:27 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_sejarah_satker_poc

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024	MUTASI		SALDO PER 30 JUNI 2024
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
196903251998031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419929 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 6:27 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		Kuantitas	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		141	956,896,898	(771,344,108)	(29,481,018)	(800,825,126)	156,071,772
3020104001	Sepeda Motor	Unit	17	259,198,500	(259,198,500)	0	(259,198,500)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	10	47,536,840	(31,652,940)	(2,070,500)	(33,723,440)	13,813,400
3050105001	Tabung Pemadam Api	Buah	1	1,600,000	0	(160,000)	(160,000)	1,440,000
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	1	2,763,650	(552,730)	(276,365)	(829,095)	1,934,555
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	21,610,000	(16,070,000)	(692,500)	(16,762,500)	4,847,500
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	26	58,813,000	(32,686,200)	(5,881,300)	(38,567,500)	20,245,500
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	21	38,390,533	(34,538,000)	(1,570,553)	(36,108,553)	2,281,980
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	3,450,000	(3,450,000)	0	(3,450,000)	0
3050201005	Sice	Buah	1	4,880,000	(4,880,000)	0	(4,880,000)	0
3050201033	Sofa	set	2	21,749,238	0	(2,174,924)	(2,174,924)	19,574,314
3050204004	A.C. Split	Buah	4	30,900,000	(8,580,000)	(3,090,000)	(11,670,000)	19,230,000
3050206008	Sound System	Buah	2	27,500,000	(17,292,000)	(1,276,000)	(18,568,000)	8,932,000
3060102128	Camera Digital	Buah	3	22,639,148	(14,994,748)	(955,550)	(15,950,298)	6,688,850
3100102001	P.C Unit	Buah	2	23,650,000	(23,650,000)	0	(23,650,000)	0
3100102002	Lap Top	Buah	25	318,796,051	(274,470,701)	(8,071,963)	(282,542,664)	36,253,387
3100102009	Tablet PC	Buah	1	6,674,300	(6,674,300)	0	(6,674,300)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	16	50,834,175	(36,351,675)	(1,902,500)	(38,254,175)	12,580,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	14,823,663	(6,166,339)	(1,222,888)	(7,389,227)	7,434,436
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	1	1,087,800	(135,975)	(135,975)	(271,950)	815,850
JUMLAH			141	956,896,898	(771,344,108)	(29,481,018)	(800,825,126)	156,071,772

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
(96903251998031001)

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419929 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 6:28 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPA : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 419929 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tanggal : 10/07/24 6:28 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_amor_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO 30 JUNI 2024						
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU	
			4	5	6	7	8=6+7	9=5-8	
1	2	3							

AMLAPURA, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG


 I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
 196903251998031001

**DAFTAR BMN YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.07.22.00.419929.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN : 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
NIP. 19690325 1998031001

**DAFTAR BMN YANG DIHENTIKAN PENGGUNAANNYA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.07.22.00.419929.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN : 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
NIP. 196903251998031001

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.07.22.00.419929.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN: 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
KUASA PENGGUNA BARANG

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
NIP. 196903251998031001

LAMPIRAN VI
PERATURAN MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 181/PMK.06/2016
TENTANG
PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan BMN Satuan Kerja Ditjen Bimas Hindu Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM
(025.07.2200.419929.KD)
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024**

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah

terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 286/KM.6/2020 tentang Perubahan Kesepuluh Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016.
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016.
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara
12. Peraturan Menteri Agama RI No. 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama.
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
15. Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KM.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
16. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama.
17. Keputusan Menteri Agama Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pedoman Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan, dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara di Lingkungan Kementerian Agama.

18. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018.

B. Entitas Pelaporan

Kementerian Agama mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. (PMA RI No. 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama Bab I Pasal 2). Kementerian Agama menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan, penetapan, dan pelaksanaan kebijakan di bidang bimbingan masyarakat Islam, Kristen, Katolik, Hindu, Budha, dan Khonghucu, Penyelenggaraan Haji dan Umrah, dan Pendidikan agama dan keagamaan;
2. Koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi pada Kementerian Agama;
3. Pengelolaan barang milik/kekayaan Negara yang menjadi tanggung jawab Kementerian Agama;
4. Pengawasan atas pelaksanaan tugas pada Kementerian Agama;
5. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan urusan Kementerian Agama di daerah;
6. Pelaksanaan kegiatan teknis dari pusat sampai ke daerah;
7. Pelaksanaan pendidikan, pelatihan, penelitian, dan pengembangan di bidang agama dan keagamaan;
8. Pelaksanaan penyelenggaraan jaminan produk halal;
9. Pelaksanaan dukungan substantif kepada seluruh unsur organisasi pada Kementerian Agama.

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem melakukan pembinaan dan pelayanan terhadap kehidupan beragama di Kabupaten Karangasem, guna menumbuhkembangkan adanya pola sikap dan mental spiritual yang mantap

dan berguna bagi pembangunan Bangsa dan Negara Indonesia. Kehidupan umat beragama di Kabupaten Karangasem tentunya akan terpengaruh arus pariwisata serta globalisasi, untuk menanggulangi pengaruh - pengaruh negatif maka peran serta Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem sangat diperlukan guna menjaga kehidupan umat beragama yang taat beragama, rukun, cerdas, berdaulat, mandiri, dan sejahtera lahir batin.

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem berkomitmen dengan visi *“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Karangasem yang Taat Beragama, Rukun, Cerdas dan Sejahtera Lahir Batin Dalam Rangka Mewujudkan Indonesia Yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”*.

Untuk mewujudkan visi tersebut Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem mengembangkan Misi, yaitu :

1. Meningkatkan Pemahaman dan Pengamalan Ajaran Agama,
2. Memantapkan Kerukunan Intra dan Antar Umat Beragama,
3. Menyediakan Pelayanan Kehidupan Beragama yang Merata dan Berkualitas,
4. Meningkatkan Pemanfaatan dan Kualitas Pengelolaan Potensi Ekonomi Keagamaan,
5. Mewujudkan Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umrah yang Berkualitas dan Akuntabel,
6. Meningkatkan Akses dan Kualitas Pendidikan Umum berciri Agama, Pendidikan Agama pada Satuan Pendidikan Umum, dan Pendidikan Keagamaan,
7. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Akuntabel dan Terpercaya.

Dalam pelaksanaan Sistem Akuntansi Barang Milik Negara (BMN), Kementerian Agama wajib membentuk Unit Akuntansi Barang. Unit Akuntansi Barang terdiri dari: a. Unit Akuntansi Pengguna Barang (UAPB), b. Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Eselon I (UAPPB-E1), c. Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah (UAPPB-W), dan d. Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB). UAPB merupakan unit akuntansi pada tingkat Kementerian Negara/Lembaga (Pengguna Barang) dengan penanggungjawab Menteri Agama.

UAPPB-E1 merupakan unit akuntansi pada tingkat eselon I dengan penanggungjawab pejabat eselon I. UAPPB-W merupakan unit akuntansi pada tingkat wilayah yang melakukan pengabungan laporan keuangan seluruh UAKPB instansi vertikal Kementerian Agama di wilayahnya dengan penanggungjawab Kepala Kantor Wilayah atau Kepala Satuan Kerja yang ditetapkan sebagai UAPPB-W. Sedangkan, UAKPB merupakan unit akuntansi pada tingkat satuan kerja (Kuasa Pengguna Barang) yang memiliki wewenang menguasai barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku dengan penanggungjawab Kepala Satuan Kerja. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem merupakan unit akuntansi pada tingkat Unit Akuntansi Pengguna Barang (UAKPB) dengan penanggungjawab Kepala Kantor sebagai Kuasa Pengguna Barang (KPB).

C. Periode Laporan

Laporan Barang Milik Negara Kuasa Pengguna periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kebijakan Akuntansi atas Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam pengertian aset ini tidak termasuk sumber daya alam seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah. Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Investasi, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Sejalan dengan tujuan akhir dalam Pelaporan BMN , yaitu sebagai bahan penyusunan neraca Pemerintah Pusat, maka dalam perlakuan akuntansinya, BMN dikategorikan sebagai aset dan dibedakan dalam pengklasifikasian sesuai neraca akuntansi pemerintahan. Aset dalam hal ini adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Sesuai SAP, BMN sebagai aset tersebut diklasifikasi ke dalam BMN berupa aset lancar, aset tetap, aset lainnya, dan BMN berupa aset bersejarah.

1) Aset Lancar

- Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- Sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) Nomor 05 tentang Akuntansi Persediaan, persediaan dapat dinilai menggunakan:
 - a. Metode FIFO atau rata-rata tertimbang
 - b. Harga pembelian terakhir apabila setiap unit persediaan nilainya tidak material dan bermacam-macam jenis.

Selanjutnya sebagaimana dituangkan dalam Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 234/PMK.05/2020 tentang Perubahan atas PMK Nomor 225/PMK.05/2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat mengatur bahwa persediaan dinilai menggunakan metode FIFO.

- Dalam metode FIFO, persediaan yang masuk terlebih dahulu dianggap sebagai persediaan yang pertama kali keluar. Dengan demikian, nilai persediaan keluar dicatat sesuai dengan urutan (sequential) masuk persediaan. Hal ini diterapkan untuk seluruh jenis persediaan (masing-masing persediaan per kode barang)

dan seluruh jenis transaksi persediaan keluar yang antara lain mencakup: pemakaian; transfer keluar; hibah keluar; penyerahan kepada masyarakat/pemda; penggunaan barang pemeliharaan; pemakaian untuk tujuan strategis/berjaga-jaga; penyerahan dari belanja bantuan sosial (bansos); barang rusak/usang; penghapusan lainnya; reklasifikasi keluar; koreksi keluar; serta penyesuaian hasil opname fisik dalam hal kuantitas berdasarkan opname fisik lebih kecil dibandingkan kuantitas berdasarkan pembukuan.

- Saldo akhir persediaan dalam laporan keuangan tahun 2021 audited menjadi saldo awal persediaan tahun 2022.
- Harga perolehan terakhir persediaan pada tahun 2021 yang digunakan sebagai dasar dalam perhitungan saldo akhir persediaan tahun 2021 menjadi harga perolehan pertama pada tahun 2022 dengan metode FIFO.

2) Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun. Akuntansi aset tetap telah diatur, baik dalam Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Nomor 07 (PSAP 07) dari Lampiran Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 maupun PSAP 07 dari Lampiran II Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010. PSAP 07 tersebut memberikan pedoman bagi pemerintah dalam melakukan pengakuan, pengukuran, dan penyajian serta pengungkapan aset tetap berdasarkan peristiwa (events) yang terjadi, seperti perolehan aset tetap pertama kali, pemeliharaan aset tetap, pertukaran aset tetap, perolehan aset dari hibah/donasi, dan penyusutan
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000 (satu juta rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi

tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

3) Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, dan Aset Lain-lain.
- Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah.

B. Kebijakan Akuntansi atas Penyusutan Aset Tetap

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Penyusunan Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Tahunan Tahun 2021 telah menerapkan penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:

- a. Tanah
- b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
- c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KM.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) merupakan penghitungan dan pencatatan yang dilakukan pada dan oleh tingkat Kuasa Pengguna Barang, dilakukan pada setiap akhir semester dengan tidak memperhatikan nilai residu untuk setiap sub kelompok ATB. Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat
- Metode amortisasi yang digunakan adalah metode garis lurus dengan masa manfaat berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018.

C. Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara

Penggolongan adalah kegiatan untuk menetapkan secara sistematis mengenai BMN ke dalam golongan, bidang, kelompok, sub kelompok, dan sub-sub kelompok. Kodefikasi adalah pemberian kode BMN sesuai dengan

penggolongan masing-masing BMN. Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara mengikuti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 286/KM.6/2020 tentang Perubahan Kesepuluh Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

D. Rekonsiliasi

Rekonsiliasi Data BMN adalah proses pencocokan laporan nilai BMN dan/ atau Pengelolaan BMN antara dua unit pemroses atau lebih terhadap sumber data yang sama. Pemutakhiran Data BMN adalah kegiatan memutakhirkan data dan laporan BMN dengan cara melengkapi unsur-unsur data BMN, terkait adanya penambahan atau pengurangan nilai dan informasi lainnya tentang BMN. Kebijakan rekonsiliasi BMN mengikuti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Pengguna Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu), sebagai bagian dari laporan keuangan dan penyusunan laporan aset di lingkungan Kementerian Agama.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini adalah sebesar Rp. 956.896.898, yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan Tahun 2023 sebesar Rp. 905.242.127, dan nilai mutasi yang terjadi selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 51.654.771.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Penyusutan;
8. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
9. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
11. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
12. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.
13. Laporan PNBPN yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
14. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024

1. Saldo Awal Laporan Periode Tahunan Tahun Anggaran 2023

Nilai BMN per 1 Januari 2024 menurut Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) adalah sebesar Rp. 905.242.127, yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp. 905.242.127. dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 0.

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

Mutasi BMN per Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 4.763.000, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 3.193.500, dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp 1.569.500.

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117111 Barang Kosumsi	3.193.500	1.569.500	4.763.000
117113 Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0
117124 Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0	0
117127 Aset Lain-lain untuk diserahkan kepada	0	0	0

	masyarakat			
117128	Barang Persediaan lainnya untuk Dijual/Diserahkan kepada masyarakat			0
JUMLAH		3.193.500	1.569.500	4.763.000

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp. 0.

b. Tanah.

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp, 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	0
-	0

Mutasi Kurang Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0
0	0

Dari jumlah/nilai tanah di atas, tidak terdapat jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga tidak ada tanah sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m ²)	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Tidak terdapat permasalahan pada tanah maupun penghentian status dari penggunaan operasional pemerintah.

Permasalahan Tanah	Kuantitas (bidang/m ²)	Nilai (Rp)
Sengketa	0	0
Tidak terdapat bukti Kepemilikan	0	0
Dikuasai pihak lain	0	0
Jumlah	0	0

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (*Ditjen Bimas Hindu*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 966.896.898, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar 905.242.127, mutasi tambah sebesar Rp 51.654.771, dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Alat Angkutan (3.02)

Saldo Alat Angkutan (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (*Ditjen Bimas Hindu*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar 259.198.500, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 17 unit dengan nilai sebesar Rp 259.198.500, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Angkutan (3.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Angkutan (3.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

2) Alat Kantor (3.05)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar 73.510.490, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 12 buah dengan nilai sebesar Rp 60.740.490, mutasi tambah jumlah barang 3 buah dengan nilai sebesar Rp 12.770.000, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Kantor (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	12.770.000	0
-	0	0
Total	12.770.000	0

❖ Terdapat Penambahan Alat Kantor yaitu Pembelian berupa 3 buah Lemari Besi/Metal senilai Rp 11.170.000, 1 buah Tabung Pemadam Api senilai Rp. 1.600.000.

Mutasi Kurang Alat Kantor (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

3) Alat Rumah tangga (3.05)

Saldo Alat Rumah tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 185.682.771. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 54 buah dengan nilai sebesar Rp 161.398.000 mutasi tambah jumlah barang 3 buah dengan nilai sebesar Rp 24.284.771 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Rumah tangga (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	24.284.771	0
Total	24.284.771	0

❖ Terdapat Penambahan Alat Rumah Tangga berasal dari Pembelian yang berupa: 1 buah Kursi Besi/Metal senilai 2.535.533, dan 2 buah Sofa senilai 21.749.238.

Mutasi Kurang Alat Rumah tangga (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

4) Alat Studio (3.06)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 22.639.148, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang 3 buah dengan nilai sebesar Rp 22.639.148, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Studio (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Studio (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

6) Alat Alat Khusus Kepolisian (3.09)

Saldo Alat Khusus Kepolisian (3.09) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 0, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 1 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 1 buah dengan nilai sebesar Rp 0

Mutasi Tambah Alat Khusus Kepolisian (3.09) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Khusus Kepolisian (3.09) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

5) Komputer Unit (3.10)

Saldo Alat Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 349.120.351, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 28 buah dengan nilai sebesar Rp 349.120.351 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Komputer Unit (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Komputer Unit (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

6) Peralatan Komputer (3.10)

Saldo Alat Peralatan Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 66.745.638, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 18 buah dengan nilai sebesar Rp 52.145.638, mutasi tambah jumlah barang 5 buah dengan nilai sebesar Rp 11.600.000 dan mutasi kurang jumlah barang 6 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Peralatan Komputer (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	11.600.000	0
-	0	0
Total	11.600.000	0

❖ Terdapat Penambahan Peralatan Komputer yaitu berasal dari Pembelian yang berupa: 4 buah Printer (Peralatan Personal Komputer) senilai Rp 9.320.000, 1 buah Scanner (Peralatan Personal Komputer) senilai Rp 5.280.000.

Mutasi Kurang Peralatan Komputer (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

7) Peralatan Olah Raga (3.19)

Saldo Peralatan Olah Raga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Peralatan Olah Raga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-		
-		
Total		

Mutasi Kurang Peralatan Olah Raga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

7) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp **800.825.126**.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.02	Alat Angkutan	17	259.198.500	259.198.500	-
3.03	Alat Kantor	14	73.510.490	51.475.035	22.035.455
3.05	Alat Rumah Tangga	57	185.682.771	115.418.977	70.263.794
3.01	Alat Studio	3	22.639.148	15.950.298	6.688.850
3.09	Alat Khusus Kepolisian	-	-	-	-
3.10	Komputer Unit	28	349.120.351	312.866.964	36.253.387
3.10	Peralatan Komputer	22	66.745.638	45.915.352	20.830.286
3.19	Peralatan Olahraga	-	-	-	-
TOTAL		141	956.896.898	800.825.126	156.071.772

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah sejumlah 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 dengan nilai sebesar Rp 0.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama kabupaten Karangasem (*Ditjen Bimas Hindu*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah sejumlah 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Bangunan Gedung (4.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Bangunan Gedung (4.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

1) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

Total Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 0.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.02	Gedung dan Bangunan	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp.0, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 dengan nilai sebesar Rp.0, tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Mutasi Tambah Jalan, Irigasi, dan Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Jalan, Irigasi, dan Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.02	Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0, mutasi tambah sebesar Rp 0, dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan (6.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0. Dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan (6.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan (6.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

2) Barang Bercorak Kesenian (6.02)

Saldo Barang Bercorak Kesenian (6.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0

Mutasi Tambah Bercorak Kesenian (6.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Bercorak Kesenian (6.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

3) Peralatan Olah Raga (3.19)

Saldo Barang Peralatan Olah Raga (3.19) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Barang Peralatan Olah Raga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Barang Peralatan Olah Raga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

4) Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya.

Total Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
6.01	Bahan Perpustakaan Tercetak, Kartografi, Naskah dan Lukisan	-	-	-	-
6.02	Barang Bercorak Kesenian	-	-	-	-
6.19	Peralatan Olahraga	-	-	-	-

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0. mutasi tambah sebesar Rp 0, dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	0
-	0

Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0
0	0

Dari jumlah Konstruksi Dalam Pengerjaan di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0, sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0, kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp 0.

h. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0. Dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

1) Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

Saldo Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0, dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Rincian Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1 Tanah	0	0
2 Peralatan dan Mesin	0	0
3 Gedung dan Bangunan	0	0
4 Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5 Aset Tetap Lainnya	0	0
JUMLAH	0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
1311	Tanah	-	-	-	-
1321	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-
1331	Gedung dan bangunan	-	-	-	-
1341	Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-	-
1351	Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

2) Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0. Dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Aset Tak Berwujud tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0
0	0

Mutasi Kurang Aset Tak Berwujud tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0
0	0

Dari jumlah Aset Tak Berwujud di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 dengan nilai sebesar Rp 0, sedang dalam proses penghapusan/ pemindahtanganan adalah 0 dengan nilai sebesar Rp 0.

Aset Tak Berwujud yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp 0.

3. BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0. Dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang		Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1.	Tanah	0	0
2.	Peralatan dan Mesin	0	0
3.	Gedung dan Bangunan	0	0
4.	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5.	Aset Tetap Lainnya	0	0
JUMLAH		0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
1311	Tanah	-	-	-	-
1321	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-
1331	Gedung dan bangunan	-	-	-	-
1341	Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-	-
1351	Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

i. BMN Berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebanyak 0 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit, mutasi tambah sebanyak 0 unit, dan mutasi kurang sebanyak 0 unit

Mutasi Tambah BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Perolehan Barang Bersejarah	0
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (positif)	0

Mutasi Kurang BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Perolehan Barang Bersejarah	0
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (positif)	0

4. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024

a. BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 961.659.898, nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	4.763.000	0,50%	0	0%	4.763.000	0,50%
	Sub Jumlah (1)	4.763.000	0,50%	0	0%	4.763.000	0,50%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	0	0,00%	0	0%	-	0,00%
2	Peralatan dan Mesin	956.896.898	99,50%	0	0%	956.896.898	99,50%
3	Gedung dan Bangunan	0	0,00%	0	0%	-	0,00%
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
6	KDP	0	0,00%	0	0%	-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	956.896.898	99,50%	-	0%	956.896.898	99,50%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak	0	0,00%	0	0%	0	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0,00%	0	0%	0	0,00%
	Sub Jumlah (3)	-	0,00%	-	0%	-	0,00%
	Total	961.659.898	100%	-	0%	961.659.898	100%

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 perkiraan Neraca adalah sebagai berikut.

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap	-					
1	Peralatan dan Mesin	-800.825.126	100%	-	0%	(800.825.126)	100%
2	Gedung dan Bangunan	0	0,00%	0	0	-	0,00%
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	0	0	-	0,00%
4	Aset Tetap Lainnya	-	0,00%	0	0	-	0,00%
	Sub Jumlah (I)	(800.825.126)	100%	-	0%	(800.825.126)	100%
II	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dgn pihak ke-3	0	0%	0	0%	0	0%
2	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0%	0	0%		0%
	Sub Jumlah (II)	0	0%	0	0%	0	0%
	Total	(800.825.126)	100%	-	0%	(800.825.126)	100%

- b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	4.763.000	4.763.000	0
2	Tanah	-	-	0
3	Peralatan dan Mesin	956.896.898	956.896.898	0
4	Gedung dan Bangunan	-	-	0
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	0
6	Aset Tetap Lainnya	-	-	0
7	KDP	0	0	0
8	Aset Tak Berwujud	-	-	0
9	Aset Lain-lain*)	0	0	0
	Total	961.659.898	961.659.898	-

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	%
1	31 Desember TA 2020	967.860.493	0	-
2	31 Desember TA 2021	967.860.493	0	-
3	31 Desember TA 2022	1.052.827.193	84.966.700	8,07
4	31 Desember TA 2023	905.242.127	-147.585.066	-16,30
5	30 Juni 2024	956.896.898	51.654.771	5,40

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	956.896.898	0
3	Gedung & Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan		
5	Aset tetap lainnya		
Jumlah		905.242.127	0

b. Pengelolaan BMN

	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	-	-	-	-	-
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	a.Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b.Ditolak	-	-	-	-	-
	c.Disetujui	-	-	-	-	-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-

Keterangan: *) hanya diperlakukan untuk proses pengelolaan di tingkat UAKPB, UAPPB-W, dan UAPPB-E1

d. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	-
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

3. BMN dari Dana Dekonstrasi Dan Dana Tugas Pembantuan

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima dan mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi dan tugas pembantuan diwajibkan untuk menyusun dan menyampaikan laporan barang.

Daftar satker yang sampai dengan per 30 Juni 2024 masih mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	-	0	0	0
2	-	0	0	0
3				
Total		0	0	0

Daftar satker yang sampai dengan per 30 Juni 2024 masih mengelola BMN yang berasal dari Dana Tugas Pembantuan adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	-	0	0	0
2	-	0	0	0
Total		0	0	0

4. BMN pada satuan kerja Badan Layanan Umum

Berdasarkan hasil penghimpunan dari pengungkapan data BLU dan informasi penyusutan satker BLU, dapat disajikan sebagai berikut:

Kode Satker	Satker Badan Layanan Umum	Nilai Perolehan Aset Tetap	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
-	-	0	0	0
-	-	0	0	0
Total		0	0	0

5. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999)

Terdapat BMN dari dana Belanja Lain-lain pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024, adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	-	0	0	0
2	-	0	0	0
Total		0	0	0

Atas penggunaan dana dari Bagian Anggaran Bendahara Umum Negara disajikan dalam laporan barang tersendiri, terpisah dari laporan barang ini.

6. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, Penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0 Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp 0 dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 0 BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
Total		0	0

b. Daftar Barang Hilang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024, adalah sebesar 0 (*Nol.*) Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp 0 dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 0 BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
Total		0	0

7. BMN Berupa Aset Tetap Dalam Kondisi Rusak Berat

Terdapat BMN Aset Tetap Dalam kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024, adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
Total		0	0

8. BMN Yang Nerupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang

Terdapat BMN berupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang dan sudah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
Total		0	0

9. BMN Berupa BPYBDS

Terdapat BMN yang masuk sebagai BPYBDS pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Hindu) Periode Semester 2 Tahun Anggaran 2023 - Audited adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
Total		0	0

10. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan–permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- a. Adanya perpindahan barang yang tidak dilaporkan oleh unit kerja kepada petugas BMN sehingga berdampak pada perpindahan barang yang kurang terkontrol;

- b. Terbatasnya jumlah dan pengetahuan SDM yang bertugas mengelola barang dibandingkan dengan jumlah BMN yang dikelola sehingga pengendalian dan pengawasan BMN tidak efektif;
- c. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang rusak/tidak dapat digunakan kepada petugas BMN;

11. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem, langkah-langkah strategis yang perlu/telah dilakukan antara lain sebagai berikut:

- a. Membuat surat edaran agar unit kerja melaporkan kepada petugas BMN setiap ada pemindahan barang;
- b. Penambahan personil di bagian Pengelolaan BMN serta meningkatkan kualitas SDM dengan mengikuti diklat/seminar mengenai tata cara pengelolaan BMN.
- c. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan dan pengembalian barang rusak kepada pengelola barang;

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggungjawab UAKPB
Semester 1 Tahun Anggaran 2024
Kepala Kantor/Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161

Website : www.bali.kemenag.go.id/ email : kabkarangasem@kemenag.go.id

**BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM
(DITJEN BIMAS HINDU/025.07.2200.419929.KD)
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024
Nomor: B-392/Kk.18.5.4/KS.01.5/07/2024**

Pada hari ini Selasa Tanggal Sembilan Bulan Juli Tahun Duaribu Duapuluh Empat, bertempat di Amlapura, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : I MADE GUNAWAN, S.Pd
NIP : 197901012007101005
Jabatan : Operator Aset Tetap

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi kuasa pengguna barang pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.07.2200. 419929.000 KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

- II. Nama : I GEDE BADUNG, S.Pd, M. Pd.H
NIP : 197001152005011001
Jabatan : Operator GLP dan Persediaan

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi kuasa pengguna anggaran pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.07.2200.419929.000 KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua ;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKK/L) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester 1 TA 2024		
		Saldo awal	Mutasi	Saldo Akhir
1	2	3	4	5=3+4
I	POSISI BMN DI NERACA	137.091.519	23.743.253	160.834.772
A	ASET LANCAR	3.193.500	1.569.500	4.763.000
1	Persediaan	3.193.500	1.569.500	4.763.000
B	ASET TETAP	133.898.019	22.173.753	156.071.772
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	905.242.127	51.654.771	956.896.898
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum.Penyusutan Peralatan dan Mesin	(771.344.108)	(29.481.018)	(800.825.126)
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Akum.Amortisasi	-	-	-
4	Aset Lain-lain	0	0	0
5	Akum.Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0
2	Akum.Penyusutan Ekstrakomptabel	-	-	-
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I +II)		137.091.519	23.743.253	160.834.772

ii. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBP/KP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Tahunan Tahun Anggaran 2024, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator Aset Tetap
Kementerian Agama Kab. Karangasem



I MADE GUNAWAN, S.Pd
NIP. 197901012007101005

Operator GLP dan Persediaan
Kementerian Agama Kab. Karangasem



I GEDE BADUNG, S.Pd, M. Pd.H
197001152005011001

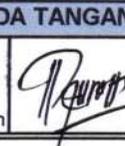
Mengetahui
Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem



I WAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031001

LAMPIRAN BERITA ACARA

REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
 GFL dan Persediaan	 Aset Tetap

II. PERIODE	
- 1 / 2 4	
bulan/smt/thn	tahun

III. UNIT ORGANISASI

1 Kode

0	2	5
---	---	---

0	7
---	---

2	2	0	0
---	---	---	---

4	1	9	9	2	9
---	---	---	---	---	---

0	0	0
---	---	---

K	D
---	---

 bagian anggaran eselon wilayah satuan kerja pembantu jenis kewenangan

2 Nama

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM (DITJEN BIMAS HINDU)
Jl. Untung Surapati, No. 10 - Amlapura

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO.	PERKIRAAN NERACA	SAK	SIMAK-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	159.265.272	159.265.272	159.265.272
A	ASET LANCAR	3.193.500	3.193.500	3.193.500
1	Persediaan	3.193.500	3.193.500	3.193.500
B	ASET TETAP	156.071.772	156.071.772	156.071.772
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	905.242.127	905.242.127	905.242.127
3	<i>Akum. Penyusutan</i>	-771.344.108	-771.344.108	-771.344.108
4	Gedung dan Bangunan	0	0	0
5	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
6	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
7	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
9	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
4	<i>Akum. Amortisasi</i>	0	0	0
5	Aset Lain-lain	0	0	0
6	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0
2	<i>Akum. Penyusutan</i>	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
	TOTAL (I+II)	159.265.272	159.265.272	159.265.272

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO WAL
			TAMBAH	KURANG	SETELAH KOREKSI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	137.091.519			137.091.519
A	ASET LANCAR	3.193.500			3.193.500
1	Persediaan	3.193.500			3.193.500
B	ASET TETAP	133.898.019			133.898.019
1	Tanah	0			0
2	Peralatan dan Mesin	905.242.127			905.242.127
3	<i>Akum.Penyusutan</i>	-771.344.108			-771.344.108
4	Gedung dan Bangunan	0			0
5	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
6	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0			0
7	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
8	Aset Tetap Lainnya	0			0
9	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0			0
C	ASET LAINNYA	0			0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0			0
2	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
3	Aset Tidak Berwujud	0			0
4	<i>Akum.Amortisasi</i>	0			0
5	Aset Lain-lain	0			0
6	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
II	BMN NON NERACA	0			0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0			0
1	BMN Ekstrakomptabel	0			0
2	<i>Akum.Penyusutan</i>	0			0
B	BPYBDS	0			0
C	BARANG HILANG	0			0
D	BARANG RUSAK BERAT	0			0
	TOTAL (I+II)	137.091.519			137.091.519

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	TOTAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)
I	POSISI BMN DI NERACA	51.654.771		51.654.771
A	ASET LANCAR	0		0
1	Persediaan	0		0
B	ASET TETAP	51.654.771		51.654.771
1	Tanah	0		0
2	Peralatan dan Mesin	51.654.771		51.654.771
3	Gedung dan Bangunan	0		0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0		0
5	Aset Tetap Lainnya	0		0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0		0
C	ASET LAINNYA	0		0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0		0
2	Aset Tidak Berwujud	0		0
3	Aset Lain-lain	0		0
II	BMN NON NERACA	0		0
A	BMN EKSTRAKOMPTABEL	0		0
B	BPYBDS	0		0
	TOTAL (I+II)	51.654.771		51.654.771

VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN

a. MUTASI TAMBAH BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Peralatan dan Mesin	Pembelian	11	51.654.771
TOTAL			11	51.654.771

b. MUTASI KURANG BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
TOTAL				

c. PENYUSUTAN BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peralatan dan Mesin		
2	Gedung dan Bangunan		
3	Aset Tetap Lainnya		
4	Aset Lain-lain		
5	Ekstrakomptabel		
TOTAL			

AMORTISASI BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Aset Tak Berwujud Lainnya		
TOTAL			

VIII PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

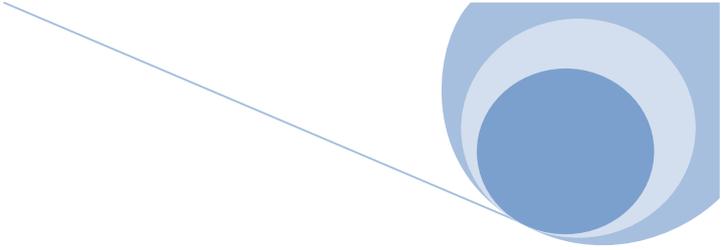
Jumlah penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada

Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp 0,00,- dengan rincian sebagai berikut :

- a. Pendapatan Sewa tanah, gedung dan bangunan Rp 0,-
- b. Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya Rp 0,00,-

VIII PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 tidak terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LBKP dan LKKL-KPA.



PENUTUP

Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 disusun dengan memperhatikan hal-hal yang menjadi acuan dan petunjuk yang berlaku. Pengiriman dari satuan kerja ke tingkat wilayah telah dilakukan dan tidak ada perbedaan data antara data di satuan kerja dengan di koordinator wilayah.

Data yang disajikan dalam Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini mudah-mudahan bisa membantu Kementerian Agama dalam penyusunan Laporan Barang Milik Negara di tingkat wilayah maupun tingkat Kementerian/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, serta dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel.