



NAMA : Syauqi Abrari Badri, S.Hum

NIP : 199409042023211012

PANGKAT : IX

JABATAN : Arsiparis

URAIAN TUGAS :

1. Melakukan kegiatan penerimaan dan pembuatan arsip dalam rangka penciptaan arsip;
2. Melaksanakan verifikasi autentisitas arsip yang tercipta;
3. Melakukan pemberkasan arsip aktif;
4. Melakukan penataan dan penyimpanan arsip inaktif;
5. Melakukan identifikasi dan alihmedia arsip dinamis;
6. Melakukan evaluasi dan penilaian pengelolaan arsip dinamis;
7. Memberikan pelayanan penggunaan arsip dinamis;
8. Melakukan identifikasi dan analisis arsip dalam rangka penyusunan Daftar Pencarian Arsip (DPA);
9. Mengolah dan menyajikan arsip aktif menjadi informasi;

Kepala Sub. Bagian Tata Usaha
Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Karangasem



I Nyoman Astawa, S.Pd.,M.Si
NIP. 197409172009121001