



KEMENTERIAN AGAMA



LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (CaLBMN)

**UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024
025.04.2200.419928.000.KD**





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161
Website : www.bali.kemenag.go.id/email : kabkarangasem@kemenag.go.id
AMLAPURA 80813

Nomor : B-417/Kk. 18.05.3/KS.01.00/07/2024 10 Juli 2024
Sifat : Segera
Lampiran : gabung
Hal : Penyampaian Laporan Barang Milik Negara
Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

Yth.
Kepala
Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bali

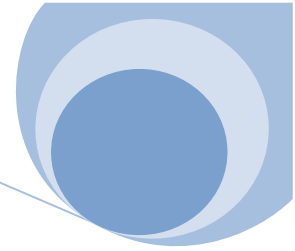
Menindaklanjuti surat Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bali nomor B-3066/Kw.18.1/KS.01/07/2024 tanggal 2 Juli 2024 perihal Penyusunan dan Penyampaian Laporan Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun 2024, bersama ini dengan hormat kami sampaikan Laporan Barang Milik Negara Semester 1 Tahun Anggaran 2024 pada satuan kerja Ditjen Pendidikan Islam (025.04.2200.419928.000.KD) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (data terlampir). Penyampaian laporan ini dalam rangka melaksanakan amanat Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

Demikian kami sampaikan, untuk dapat dijadikan periksa dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Kantor
Kementerian Agama Kabupaten Karangasem

I WAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031001





KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Semester 1 Tahun Anggaran 2024. Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Pimpinan Lembaga Negara mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian/ Lembaga yang dipimpinnya. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian/Lembaga yaitu Kementerian Agama berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran/barang dengan menyusun laporan Barang Milik Negara pada tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang.

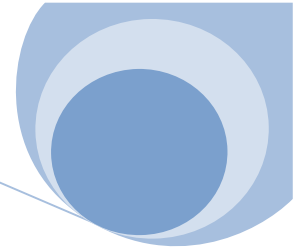
Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara. Informasi yang disajikan di dalam ini telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Laporan Barang Milik Negara ini juga dimaksudkan sebagai pedoman nilai aset, dimana telah dicapai kesepakatan rekonsiliasi data antar Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang dengan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan, khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem. Kami menyadari bahwa laporan yang kami susun masih belum sempurna. Tanggapan, saran maupun kritik yang membangun sangat kami harapkan untuk mewujudkan pengelolaan Barang Milik Negara yang tertib demi mempertahankan opini Laporan Keuangan Wajar Tanpa Pengecualian.

Amlapura, 10 Juli 2024

Kepala

I WAYAN SERINADA, M. Si
NIP. 196903251998031001



DAFTAR ISI

1. KATA PENGANTAR
2. DAFTAR ISI
3. SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
4. NERACA
5. LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
6. LAPORAN ASET TETAP (SUB-SUB KELOMPOK)
 - a. INTRAKOMPTABEL
 - b. EKSTRAKOMPTABEL
 - c. GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
7. LAPORAN KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan (KDP)
8. LAPORAN ASET TAK BERWUJUD
9. LAPORAN BARANG BERSEJARAH
10. LAPORAN PENYUSUTAN
11. LAPORAN BARANG HILANG YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA KEPADA PENGELOLA BARANG
12. LAPORAN BARANG RUSAK BERAT YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA KEPADA PENGELOLA BARANG
13. LAPORAN BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA (BPYBDS)
14. CATATAN ATAS LAPORAN BMN
15. BERITA ACARA REKONSILIASI (BAR) INTERNAL UAKPB DENGAN UAKPA
16. LAPORAN PENERIMAAN BUKAN PAJAK (PNBP)
17. PENUTUP



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Amlapura Telepon (0363) 21161
Website: www.bali.kemenag.go.id/ email: kabkarangasem@kemenag.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem yang terdiri dari: Neraca, Laporan Barang Persediaan, Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang dan Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Barang Milik Negara tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi penatausahaan barang milik negara pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan.

Amlapura, 10 Juli 2024

Kepala


I WAYAN SERINADA, M. Si
NIP. 196903251998031001

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
 KODE UAKPB : 025.04.2200.419928

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	0
000001	Snowman Marker Besar Spidol White Board	0
000003	Bolpoint FASTER	0
000007	Pensil 2B	0
000009	Bolpoint pilot Balliner Hitam	0
000015	Bolpoint Baliner Biru	0
000021	Isi ulang Board Marker	0
000023	Spidol Board Marker	0
000025	Pulpen Queen	0
000026	Bolpoint Warna Hitam	0
000027	Bolpoint Warna Merah	0
000028	Spidol Snowman W/B BG-12	0
1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	0
000001	Tinta Stempel Biasa	0
000003	Tinta Spidol Snowman Paremanen	0
000004	Tinta Stempel Digital Flash	0
000007	Tinta Spidol WB	0
000008	Tinta Isi Ulang Snowman	0
000009	Tinta Spidol Snowman W/B Hitam	0
1010301003	Penjepit Kertas	0
000002	Trigonal Clips no.3 Paper Clips	0
000003	Binder Clip No. 155	0
000004	Binder Clips No. 200	0
000005	Isi Staples No. 10 M	0
000006	Mesin Staples HD 50	0
000008	Binder Clip No. 260	0
000009	Binder Clip No. 111	0
000015	Paper Clips No.1 Seagull	0
000016	Binder Clips No. 105	0
1010301004	Penghapus/Korektor	0
000005	Penghapus Papan	0
1010301005	Buku Tulis	0
000010	Buku Expedisi	0
000013	Buku Tulis isi 38	0
1010301006	Ordner Dan Map	0
000001	Map Biasa	0
000003	Map Snel Plastik Lubang	0
000007	Map Plastik Transparan	0
000009	Map Businas File	0
000010	Map berlogo Kemenag	0
000013	Map Kertas Cetak Logo Buffalo	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.04.2200.419928

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000015	Dokumen Keeper Linko 60	0
000024	Map Kertas Folio	0
000025	Map Plastik Bussines	0
000026	File Box Plastik	0
000027	Map Bussines File Big	0
1010301007	Penggaris	0
000002	Penggaris Besi 30 cm	0
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	0
000009	Cutter	0
1010301010	Alat Perekat	0
000001	Lak Ban Hitam 2	0
000004	Lakban Hitam Tanggung	0
000005	Lak ban Hitam Besar	0
000006	Lak Ban Bening Besar	0
000007	Lem Povinal 75 ml	0
000008	Lem Povinal Tanggung	0
000016	Lem Stick	0
000017	Soitir Bening	0
000018	Post It	0
000019	Lakban Jilid Besar	0
1010301012	Staples	0
000001	Alat Steples No.10	0
000002	Alat Steples No. 50	0
1010301013	Isi Staples	0
000004	Isi Steples 1210	0
000005	Isi Steples Tembak	0
000006	Isi Steples Jilid	0
000007	Isi Steples Nomor 10	0
000008	Isi Steples No. 50	0
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	0
000016	Post it Big 5 Warna	0
000017	Post It Big Panah	0
000018	Baterai Alkalin A2	0
000019	Paku Mading Warna-warni	0
000020	Gunting	0
1010302001	Kertas HVS	0
000001	HVS F4 70 Gram	0
000002	HVS A4 70 Gram	0
000003	Kertas HVS F4 Warna	0
1010302003	Kertas Cover	0
000001	Kertas Buffalo	0
000002	Plastik Mika Warna	0
1010302004	Amplop	0
000003	Amplop Royal 90	0
000004	Amplop Royal 104	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.04.2200.419928

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000007	Amplop Samson B	0
000011	Amplop lambang Instansi (12x28cm)	0
000013	Amplop Coklat Polio	0
000014	Amplop PPL 110	0
1010302999	Kertas Dan Cover Lainnya	0
000005	Kertas Piagam	0
1010304004	Tinta/Toner Printer	0
000001	Tinta Printer Canon DP.40	0
000015	Catridge hp 21 Black	0
000021	Tinta Epson L3110 Hitam	0
000024	Tinta Epson 003 Black	0
000025	Tinta Epson 664 Hitam	0
000026	Tinta Epson 664 Warna	0
000027	Titna Epson 664	0
000028	Tinta Epson 003 Colour	0
000029	Tinta Epson 664 Cyan	0
000030	Tinta Epson 664 Magenta	0
000031	Tinta Epson 664 Yellow	0
000032	Tinta Epson 003 BK	0
000033	Tinta Epson 003 Cyan	0
000034	Tinta Epson 003 Yellow	0
000035	Tinta Epson 003 Magenta	0
1010304008	CD/DVD Drive	0
000001	CDR	0
1010304010	Mouse	0
000001	Mouse Logitech Wirles	0
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	0
000003	Cooling Pad	0
1010306010	Batu Baterai	0
000007	Baterai Alkaline A2 isi 2	0
000008	Baterai Alkalin 9 Volt	0
000009	Baterai A3	0
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0
000001	Calkulator	0
Jumlah per Akun		0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

KODE UAKPB : 025.04.2200.419928

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
Total Jumlah		0

Keterangan

- 1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
- 2. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 10-07-2024
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

Amlapura, 10-07-2024
Petugas Pengelola Persediaan

A black ink signature is written on the document.

I GEDE BADUNG, S.Pd
197001152005011001

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tanggal : 10/07/24 7:53 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	256,000
131111	Tanah	6,686,400,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,472,406,000
133111	Gedung dan Bangunan	10,004,308,374
135121	Aset Tetap Lainnya	345,291,259
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(974,594,254)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(979,055,297)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(44,888,000)
J U M L A H		16,510,124,082

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tanggal : 10/07/24 7:53 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	256,000
131111	Tanah	6,686,400,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,472,406,000
133111	Gedung dan Bangunan	10,004,308,374
135121	Aset Tetap Lainnya	345,291,259
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(974,594,254)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(979,055,297)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(44,888,000)
J U M L A H		16,510,124,082

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2024
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl.Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl.Cetak : 10/07/24 7:53 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	6,686,400,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,823,706,000
133111	Gedung dan Bangunan	10,004,308,374
135121	Aset Tetap Lainnya	402,030,559
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,112,464,094)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(1,099,737,661)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(44,888,000)
J U M L A H		16,659,355,178

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419928

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:50 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		3,830	6,686,400,000	0	0	0	0	3,830	6,686,400,000
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	3,830	6,686,400,000	0	0	0	0	3,830	6,686,400,000
132111	Peralatan dan Mesin		1,022	1,472,406,000	78	351,300,000	0	0	1,100	1,823,706,000
3020104001	Sepeda Motor	Unit	3	66,957,000	0	0	0	0	3	66,957,000
3040104004	Lemari Penyimpanan	Buah	2	2,900,000	0	0	0	0	2	2,900,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	4	16,030,000	0	0	0	0	4	16,030,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	32	57,109,000	0	0	0	0	32	57,109,000
3050104004	Rak Kayu	Buah	36	63,547,000	0	0	0	0	36	63,547,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	3	4,685,000	0	0	0	0	3	4,685,000
3050104007	Brandkas	Buah	2	13,000,000	0	0	0	0	2	13,000,000
3050104999	Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor Lainnya	dummy	2	1,131,000	0	0	0	0	2	1,131,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	1	12,500,000	0	0	0	0	1	12,500,000
3050105010	White Board	Buah	28	40,264,000	0	0	0	0	28	40,264,000
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	13,769,500	0	0	0	0	4	13,769,500
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	20	120,112,000	11	73,100,000	0	0	31	193,212,000
3050105062	Bel	Buah	1	1,150,000	0	0	0	0	1	1,150,000
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	52	78,000,000	0	0	0	0	52	78,000,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	469	231,004,000	40	58,000,000	0	0	509	289,004,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	9	8,930,000	0	0	0	0	9	8,930,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	222	16,669,000	0	0	0	0	222	16,669,000
3050201005	Sice	Buah	0	0	1	8,000,000	0	0	1	8,000,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	2	668,000	0	0	0	0	2	668,000
3050204004	A.C. Split	Buah	2	11,990,000	7	49,000,000	0	0	9	60,990,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	Buah	0	0	2	4,900,000	0	0	2	4,900,000
3050205002	Kompas Gas (Alat Dapur)	Buah	1	132,000	0	0	0	0	1	132,000
3050206002	Televisi	Buah	1	1,800,000	4	77,700,000	0	0	5	79,500,000
3050206005	Amplifier	Buah	0	0	1	2,400,000	0	0	1	2,400,000
3050206007	Loudspeaker	Buah	2	1,566,000	0	0	0	0	2	1,566,000
3050206008	Sound System	Buah	4	19,400,000	4	47,100,000	0	0	8	66,500,000
3050206012	Wireless	Buah	3	12,675,000	0	0	0	0	3	12,675,000
3050206030	Tiang Bendera	Buah	1	300,000	0	0	0	0	1	300,000
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	1	648,000	0	0	0	0	1	648,000
3050206046	Handy Cam	Buah	1	9,350,000	0	0	0	0	1	9,350,000
3060102128	Camera Digital	Buah	3	26,170,000	0	0	0	0	3	26,170,000
3080201010	Facsimile	Buah	1	2,500,000	0	0	0	0	1	2,500,000
3070101005	Tensimeter	Buah	2	314,000	0	0	0	0	2	314,000
3100102001	P.C Unit	Buah	8	66,209,500	0	0	0	0	8	66,209,500

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:50 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3100102002	Lap Top	Buah	57	468,704,800	0	0	0	0	57	468,704,800
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	36	84,647,900	3	9,000,000	0	0	39	93,647,900
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	14,158,100	1	4,500,000	0	0	5	18,658,100
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	3,415,200	0	0	0	0	3	3,415,200
3150302005	Tenda	Buah	0	0	2	3,600,000	0	0	2	3,600,000
3190102001	Alat Tennis Meja	Buah	0	0	2	14,000,000	0	0	2	14,000,000
133111	Gedung dan Bangunan		13	10,004,308,374	0	0	0	0	13	10,004,308,374
4010110001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Unit	12	9,904,308,374	0	0	0	0	12	9,904,308,374
4010116001	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Unit	1	100,000,000	0	0	0	0	1	100,000,000
135121	Aset Tetap Lainnya		13,903	345,291,259	1,826	56,739,300	0	0	15,729	402,030,559
6010101001	Monografi	Buah	13,647	258,118,259	1,826	56,739,300	0	0	15,473	314,857,559
6020101001	Alat Musik Tradisional/Daerah	Buah	32	18,785,000	0	0	0	0	32	18,785,000
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	71	44,888,000	0	0	0	0	71	44,888,000
6020103999	Alat Peraga Kesenian Lainnya	dummy	153	23,500,000	0	0	0	0	153	23,500,000
TOTAL				18,508,405,633		408,039,300		0	18,916,444,933	

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:52 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105009	Movitex Board	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105014	Peta	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105016	Globe	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050201009	Meja Komputer	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050201013	Meja Telepon	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050202003	Jam Elektronik	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206038	Gucci	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3060102042	Rak Peralatan	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3070101009	Timbangan Badan (Alat Kedokteran Umum)	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3160101999	Alat Peraga Pelatihan Lainnya	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3190102001	Alat Tennis Meja	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	-	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL				382,015,001		108,579,000		0		490,594,001

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang


IWAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419928

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:50 PM
Halaman : 5
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN		4	5	6	7	8	9	10	11
3100102002	Lap Top	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100102003	Note Book	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203002	Monitor	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100204004	Modem	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3150302005	Tenda	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3160101002	Anatomi	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3160101999	Alat Peraga Pelatihan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
3160102001	Miniatur	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3190102001	Alat Tennis Meja	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
3190103003	Matras	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
4010110001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Unit	0	0	0	0	0	0	0	0
4010116001	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Unit	0	0	0	0	0	0	0	0
6010101001	Monografi	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6010102004	Laporan	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6010201002	Video	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6010301004	Bola Dunia (Globe)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6010301999	Bahan Kartografi Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
6010303001	Lukisan Kanvas	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6020102001	Lukisan Cat Air	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL				18,890,420,634		516,618,300		0		19,407,038,934

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



IWAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tanggal : 10/07/24 7:50 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

UAPB : 025
UAKPB : 419928

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tanggal : 10/07/24 7:50 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_kdp_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S.D 1 JANUARI 2024	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 30 JUNI 2024	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001



**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025
UAKPB : 419928

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tanggal : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sejarah_satker_poc

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024	MUTASI		SALDO PER 30 JUNI 2024
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANITITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		3,830	6,686,400,000	0	0	0	6,686,400,000
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	3,830	6,686,400,000	0	0	0	6,686,400,000
132111	Peralatan dan Mesin		1,100	1,823,706,000	(974,594,254)	(137,869,840)	(1,112,464,094)	711,241,906
3020104001	Sepeda Motor	Unit	3	66,957,000	(42,028,428)	(2,492,857)	(44,521,285)	22,435,715
3040104004	Lemari Penyimpan	Buah	2	2,900,000	(2,900,000)	0	(2,900,000)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	4	16,030,000	(9,630,000)	(800,000)	(10,430,000)	5,600,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	32	57,109,000	(43,799,500)	(2,386,500)	(46,186,000)	10,923,000
3050104004	Rak Kayu	Buah	36	63,547,000	(50,157,000)	(2,380,000)	(52,537,000)	11,010,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	3	4,685,000	(3,718,600)	(241,600)	(3,960,200)	724,800
3050104007	Brandkas	Buah	2	13,000,000	(13,000,000)	0	(13,000,000)	0
3050104999	Alat Penyimpan Perengkapan Kantor Lainnya	dummy	2	1,131,000	(1,131,000)	0	(1,131,000)	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	1	12,500,000	(2,500,000)	(1,250,000)	(3,750,000)	8,750,000
3050105010	White Board	Buah	28	40,264,000	(16,042,000)	(3,346,400)	(19,388,400)	20,875,600
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	13,789,500	(8,595,700)	(1,160,300)	(9,756,000)	4,013,500
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	31	193,212,000	(107,105,800)	(11,940,700)	(119,046,500)	74,165,500
3050105062	Bel	Buah	1	1,150,000	(1,035,000)	(115,000)	(1,150,000)	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	52	78,000,000	(15,600,000)	(7,800,000)	(23,400,000)	54,600,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	509	289,004,000	(190,744,000)	(12,530,000)	(203,274,000)	85,730,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	9	8,930,000	(4,560,000)	(710,000)	(5,270,000)	3,660,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	222	16,669,000	(16,669,000)	0	(16,669,000)	0
3050201005	Sice	Buah	1	8,000,000	0	(800,000)	(800,000)	7,200,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	2	668,000	(668,000)	0	(668,000)	0
3050204004	A.C. Split	Buah	9	60,990,000	(2,398,000)	(6,099,000)	(8,497,000)	52,493,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	Buah	2	4,900,000	0	(490,000)	(490,000)	4,410,000
3050205002	Kompas Gas (Alat Dapur)	Buah	1	132,000	(132,000)	0	(132,000)	0
3050206002	Televisi	Buah	5	79,500,000	(1,800,000)	(7,770,000)	(9,570,000)	69,930,000
3050206005	Amplifier	Buah	1	2,400,000	0	(240,000)	(240,000)	2,160,000
3050206007	Loudspeaker	Buah	2	1,566,000	(1,566,000)	0	(1,566,000)	0
3050206008	Sound System	Buah	8	66,500,000	(11,700,000)	(6,110,000)	(17,810,000)	48,690,000
3050206012	Wireless	Buah	3	12,675,000	(11,677,500)	(332,500)	(12,010,000)	665,000
3050206030	Tiang Bendera	Buah	1	300,000	(300,000)	0	(300,000)	0
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	1	648,000	(648,000)	0	(648,000)	0
3050206046	Handy Cam	Buah	1	9,350,000	(9,350,000)	0	(9,350,000)	0
3060102128	Camera Digital	Buah	3	26,170,000	(26,170,000)	0	(26,170,000)	0
3060201010	Facsimile	Buah	1	2,500,000	(2,500,000)	0	(2,500,000)	0
3070101005	Tensimeter	Buah	2	314,000	(314,000)	0	(314,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	8	66,209,500	(42,344,400)	(6,177,600)	(48,522,000)	17,687,500

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		Kuantitas	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3100102002	Lap Top	Buah	57	468,704,800	(260,033,550)	(50,474,000)	(310,507,550)	158,197,250
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	39	93,647,900	(62,753,476)	(7,127,549)	(69,881,025)	23,766,875
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	18,658,100	(7,608,100)	(1,862,500)	(9,470,600)	9,187,500
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	3,415,200	(3,415,200)	0	(3,415,200)	0
3150302005	Tenda	Buah	2	3,600,000	0	(900,000)	(900,000)	2,700,000
3190102001	Alat Tennis Meja	Buah	2	14,000,000	0	(2,333,334)	(2,333,334)	11,666,666
133111	Gedung dan Bangunan		13	10,004,308,374	(979,055,297)	(128,682,364)	(1,099,737,661)	8,904,570,713
4010110001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Unit	12	9,904,308,374	(975,055,297)	(119,682,364)	(1,094,737,661)	8,809,570,713
4010116001	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Unit	1	100,000,000	(4,000,000)	(1,000,000)	(5,000,000)	95,000,000
135121	Aset Tetap Lainnya		15,729	402,030,559	(44,888,000)	0	(44,888,000)	357,142,559
6010101001	Monografi	Buah	15,473	314,857,559	0	0	0	314,857,559
6020101001	Alat Musik Tradisional/Daerah	Buah	32	18,785,000	0	0	0	18,785,000
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	71	44,888,000	(44,888,000)	0	(44,888,000)	0
6020103999	Alat Peraga Kesenian Lainnya	dummy	153	23,500,000	0	0	0	23,500,000
JUMLAH			20,672	18,916,444,933	(1,998,537,551)	(288,552,204)	(2,257,089,755)	16,659,355,178

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang


I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
196903251998031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		1,266	490,594,001	(210,265,001)	(37,954,875)	(248,219,876)	242,374,125
3040104004	Lemari Penyimpan	Buah	3	2,400,000	0	(300,000)	(300,000)	2,100,000
3050102003	Mesin Hitung Elektronik/Calculator	Buah	0	0	0	0	0	0
3050102005	Abakus (Alat Hitung)	Buah	0	0	0	0	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	8	7,600,000	(1,520,000)	(760,000)	(2,280,000)	5,320,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	400,000	(280,000)	(40,000)	(320,000)	80,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	11	10,450,000	0	(1,045,000)	(1,045,000)	9,405,000
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	21	1,680,000	(1,680,000)	0	(1,680,000)	0
3050105009	Movitex Board	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105014	Peta	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105016	Globe	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
3050199999	Alat Kantor Lainnya	dummy	15	1,500,000	0	(150,000)	(150,000)	1,350,000
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	163	151,100,000	(27,350,000)	(15,110,000)	(42,460,000)	108,640,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	94	40,734,000	(26,344,000)	(3,397,500)	(29,741,500)	10,992,500
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	191	133,100,000	(25,425,000)	(13,310,000)	(38,735,000)	94,365,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	754	139,361,000	(127,176,000)	(3,620,000)	(130,796,000)	8,565,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	0	0	0	0	0	0
3050201013	Meja Telepon	Buah	0	0	0	0	0	0
3050202003	Jam Elektronik	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206008	Sound System	Buah	1	1	(1)	0	(1)	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206030	Tiang Bendera	Buah	1	250,000	(250,000)	0	(250,000)	0
3050206038	Gucci	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	dummy	0	0	0	0	0	0
3060102042	Rak Peralatan	Buah	0	0	0	0	0	0
3070101004	Stetoscope (Alat Kedokteran Umum)	Buah	1	240,000	(240,000)	0	(240,000)	0
3070101009	Timbangan Badan (Alat Kedokteran Umum)	Buah	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0
3100204002	Router	Buah	2	1,779,000	0	(222,375)	(222,375)	1,556,625
3160101999	Alat Peraga Petathan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
3190102001	Alat Tennis Meja	Buah	0	0	0	0	0	0
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
165112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	0	0	0	0
3050102003	Mesin Hitung Elektronik/Calculator	Buah	0	0	0	0	0	0
3050102005	Abakus (Alat Hitung)	Buah	0	0	0	0	0	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 419928 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tgl Cetak : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105009	Movitex Board	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105014	Peta	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105016	Globe	Buah	0	0	0	0	0	0
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	0	0	0	0	0	0
3050201013	Meja Telepon	Buah	0	0	0	0	0	0
3050202003	Jam Elektronik	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206038	Gucci	Buah	0	0	0	0	0	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	dummy	0	0	0	0	0	0
3060102042	Rak Peralatan	Buah	0	0	0	0	0	0
3070101009	Timbangan Badan (Alat Kedokteran Umum)	Buah	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0
3160101999	Alat Peraga Pelatihan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
3190102001	Alat Tennis Meja	Buah	0	0	0	0	0	0
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0
JUMLAH			1,266	490,594,001	(210,265,001)	(37,954,875)	(248,219,876)	242,374,125

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
196903251998031001

**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPA : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 419928 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM**

Tgl Data : 10/07/24 6:33 PM
Tanggal : 10/07/24 7:51 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_amor_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8

Amlapura, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
196903251998031001

**DAFTAR BMN YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.04.22.00.419928.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN : 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
1	4.01.01.16.001	2	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	RUSAK BERAT	18-12-2006	-	-	18-12-2006	270,395,000		RB - Henti Guna
JUMLAH									270,395,000		

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd., M.Si
NIP. 196903251998031001

**DAFTAR BMN YANG DIHENTIKAN PENGGUNAANNYA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.04.22.00.419928.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN : 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



I WAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
NIP. 196903251998031001

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE SAMPAI DENGAN TANGGAL 30 JUNI 2024**

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. KARANGASEM
KODE UAKPB : 025.04.22.00.419928.000.KD

TANGGAL : 10-07-2024
HALAMAN : 1dar 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

AMLAPURA, 10 JULI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



IWAYAN SERINADA, S.Pd.,M.Si
NIP. 196903251998031001

**LAMPIRAN VI
PERATURAN MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 181/PMK.06/2016
TENTANG
PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA**

Laporan BMN Satuan Kerja Ditjen Pendidikan Islam Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM
(025.04.2200.419928.KD)
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024**

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 286/KM.6/2020 tentang

Perubahan Kesepuluh Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016.
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016.
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara
12. Peraturan Menteri Agama RI No. 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama.
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
15. Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KM.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
16. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama.
17. Keputusan Menteri Agama Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pedoman Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan, dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara di Lingkungan Kementerian Agama.

18. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018.

B. Entitas Pelaporan

Kementerian Agama mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. (PMA RI No. 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama Bab I Pasal 2). Kementerian Agama menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan, penetapan, dan pelaksanaan kebijakan di bidang bimbingan masyarakat Islam, Kristen, Katolik, Hindu, Budha, dan Khonghucu, Penyelenggaraan Haji dan Umrah, dan Pendidikan agama dan keagamaan;
2. Koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi pada Kementerian Agama;
3. Pengelolaan barang milik/kekayaan Negara yang menjadi tanggung jawab Kementerian Agama;
4. Pengawasan atas pelaksanaan tugas pada Kementerian Agama;
5. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan urusan Kementerian Agama di daerah;
6. Pelaksanaan kegiatan teknis dari pusat sampai ke daerah;
7. Pelaksanaan pendidikan, pelatihan, penelitian, dan pengembangan di bidang agama dan keagamaan;
8. Pelaksanaan penyelenggaraan jaminan produk halal;
9. Pelaksanaan dukungan substantif kepada seluruh unsur organisasi pada Kementerian Agama.

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem melakukan pembinaan dan pelayanan terhadap kehidupan beragama di Kabupaten Karangasem, guna menumbuhkembangkan adanya pola sikap dan mental spiritual yang mantap

dan berguna bagi pembangunan Bangsa dan Negara Indonesia. Kehidupan umat beragama di Kabupaten Karangasem tentunya akan terpengaruh arus pariwisata serta globalisasi, untuk menanggulangi pengaruh - pengaruh negatif maka peran serta Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem sangat diperlukan guna menjaga kehidupan umat beragama yang taat beragama, rukun, cerdas, berdaulat, mandiri, dan sejahtera lahir batin.

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem berkomitmen dengan visi *“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Karangasem yang Taat Beragama, Rukun, Cerdas dan Sejahtera Lahir Batin Dalam Rangka Mewujudkan Indonesia Yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”*.

Untuk mewujudkan visi tersebut Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem mengembangkan Misi, yaitu :

1. Meningkatkan Pemahaman dan Pengamalan Ajaran Agama,
2. Memantapkan Kerukunan Intra dan Antar Umat Beragama,
3. Menyediakan Pelayanan Kehidupan Beragama yang Merata dan Berkualitas,
4. Meningkatkan Pemanfaatan dan Kualitas Pengelolaan Potensi Ekonomi Keagamaan,
5. Mewujudkan Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umrah yang Berkualitas dan Akuntabel,
6. Meningkatkan Akses dan Kualitas Pendidikan Umum berciri Agama, Pendidikan Agama pada Satuan Pendidikan Umum, dan Pendidikan Keagamaan,
7. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Akuntabel dan Terpercaya.

Dalam pelaksanaan Sistem Akuntansi Barang Milik Negara (BMN), Kementerian Agama wajib membentuk Unit Akuntansi Barang. Unit Akuntansi Barang terdiri dari: a. Unit Akuntansi Pengguna Barang (UAPB), b. Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Eselon I (UAPPB-E1), c. Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah (UAPPB-W), dan d. Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB). UAPB merupakan unit akuntansi pada tingkat Kementerian Negara/Lembaga (Pengguna Barang) dengan penanggungjawab Menteri Agama.

UAPPB-E1 merupakan unit akuntansi pada tingkat eselon I dengan penanggungjawab pejabat eselon I. UAPPB-W merupakan unit akuntansi pada tingkat wilayah yang melakukan pengabungan laporan keuangan seluruh UAKPB instansi vertikal Kementerian Agama di wilayahnya dengan penanggungjawab Kepala Kantor Wilayah atau Kepala Satuan Kerja yang ditetapkan sebagai UAPPB-W. Sedangkan, UAKPB merupakan unit akuntansi pada tingkat satuan kerja (Kuasa Pengguna Barang) yang memiliki wewenang menguasai barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku dengan penanggungjawab Kepala Satuan Kerja. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem merupakan unit akuntansi pada tingkat Unit Akuntansi Pengguna Barang (UAKPB) dengan penanggungjawab Kepala Kantor sebagai Kuasa Pengguna Barang (KPB).

C. Periode Laporan

Laporan Barang Milik Negara Kuasa Pengguna periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kebijakan Akuntansi atas Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam pengertian aset ini tidak termasuk sumber daya alam seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah. Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Investasi, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Sejalan dengan tujuan akhir dalam Pelaporan BMN , yaitu sebagai bahan penyusunan neraca Pemerintah Pusat, maka dalam perlakuan akuntansinya, BMN dikategorikan sebagai aset dan dibedakan dalam pengklasifikasian sesuai neraca akuntansi pemerintahan. Aset dalam hal ini adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Sesuai SAP, BMN sebagai aset tersebut diklasifikasi ke dalam BMN berupa aset lancar, aset tetap, aset lainnya, dan BMN berupa aset bersejarah.

1) Aset Lancar

- Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- Sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) Nomor 05 tentang Akuntansi Persediaan, persediaan dapat dinilai menggunakan:
 - a. Metode FIFO atau rata-rata tertimbang
 - b. Harga pembelian terakhir apabila setiap unit persediaan nilainya tidak material dan bermacam-macam jenis.

Selanjutnya sebagaimana dituangkan dalam Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 234/PMK.05/2020 tentang Perubahan atas PMK Nomor 225/PMK.05/2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat mengatur bahwa persediaan dinilai menggunakan metode FIFO.

- Dalam metode FIFO, persediaan yang masuk terlebih dahulu dianggap sebagai persediaan yang pertama kali keluar. Dengan demikian, nilai persediaan keluar dicatat sesuai dengan urutan (sequential) masuk persediaan. Hal ini diterapkan untuk seluruh jenis persediaan (masing-masing persediaan per kode barang) dan seluruh jenis transaksi persediaan keluar yang antara lain mencakup:

pemakaian; transfer keluar; hibah keluar; penyerahan kepada masyarakat/pemda; penggunaan barang pemeliharaan; pemakaian untuk tujuan strategis/berjaga-jaga; penyerahan dari belanja bantuan sosial (bansos); barang rusak/usang; penghapusan lainnya; reklasifikasi keluar; koreksi keluar; serta penyesuaian hasil opname fisik dalam hal kuantitas berdasarkan opname fisik lebih kecil dibandingkan kuantitas berdasarkan pembukuan.

- Saldo akhir persediaan dalam laporan keuangan tahun 2022 audited menjadi saldo awal persediaan tahun 2023.
- Harga perolehan terakhir persediaan pada tahun 2022 yang digunakan sebagai dasar dalam perhitungan saldo akhir persediaan tahun 2022 menjadi harga perolehan pertama pada tahun 2022 dengan metode FIFO.

2) Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun. Akuntansi aset tetap telah diatur, baik dalam Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Nomor 07 (PSAP 07) dari Lampiran Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 maupun PSAP 07 dari Lampiran II Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010. PSAP 07 tersebut memberikan pedoman bagi pemerintah dalam melakukan pengakuan, pengukuran, dan penyajian serta pengungkapan aset tetap berdasarkan peristiwa (events) yang terjadi, seperti perolehan aset tetap pertama kali, pemeliharaan aset tetap, pertukaran aset tetap, perolehan aset dari hibah/donasi, dan penyusutan
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000 (satu juta rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk

tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

3) Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, dan Aset Lain-lain.
- Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah.

B. Kebijakan Akuntansi atas Penyusutan Aset Tetap

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Penyusunan Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Tahunan Tahun 2023 telah menerapkan penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:

- a. Tanah
- b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
- c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KM.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) merupakan penghitungan dan pencatatan yang dilakukan pada dan oleh tingkat Kuasa Pengguna Barang, dilakukan pada setiap akhir semester dengan tidak memperhatikan nilai residu untuk setiap sub kelompok ATB. Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat
- Metode amortisasi yang digunakan adalah metode garis lurus dengan masa manfaat berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018.

C. Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara

Penggolongan adalah kegiatan untuk menetapkan secara sistematis mengenai BMN ke dalam golongan, bidang, kelompok, sub kelompok, dan sub-sub kelompok. Kodifikasi adalah pemberian kode BMN sesuai dengan

penggolongan masing-masing BMN. Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara mengikuti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 286/KM.6/2020 tentang Perubahan Kesepuluh Atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

D. Rekonsiliasi

Rekonsiliasi Data BMN adalah proses pencocokan laporan nilai BMN dan/ atau Pengelolaan BMN antara dua unit pemroses atau lebih terhadap sumber data yang sama. Pemutakhiran Data BMN adalah kegiatan memutakhirkan data dan laporan BMN dengan cara melengkapi unsur-unsur data BMN, terkait adanya penambahan atau pengurangan nilai dan informasi lainnya tentang BMN. Kebijakan rekonsiliasi BMN mengikuti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Pengguna Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam), sebagai bagian dari laporan keuangan dan penyusunan laporan aset di lingkungan Kementerian Agama.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini adalah sebesar Rp. 19.407.038.934, yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan Tahun 2024 sebesar Rp. 18.890.420.634 dan nilai mutasi yang terjadi selama Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 yaitu terdapat mutasi tambah sebesar Rp 516.618.300 dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Penyusutan;
8. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
9. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
11. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
12. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.
13. Laporan PNBPN yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
14. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024

1. Saldo Awal Laporan Semester 1 Tahun Anggaran 2024

Nilai BMN Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp. 18.890.420.624, yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp. 18.508.405.633, dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 382.015.001.

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

Mutasi BMN per Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 0, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 256.000, dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp (256.000).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117111	Barang Kosumsi	256.000	(256.000)	0
JUMLAH		256.000	(256.000)	0

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp. 0.

b. Tanah.

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 6,686.400.000, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 3.830 m² dengan nilai sebesar Rp 6,686.400.000, mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)

Mutasi Kurang Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	0
-	0

Dari jumlah/nilai tanah di atas, tidak terdapat jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga tidak ada tanah sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan.

Tidak terdapat permasalahan pada tanah maupun penghentian status dari penggunaan operasional pemerintah.

Permasalahan Tanah	Kuantitas (bidang/m ²)	Nilai (Rp)
Sengketa	0	0
Tidak terdapat bukti Kepemilikan	0	0
Dikuasai pihak lain	0	0
Jumlah	0	0

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (*Ditjen Pendidikan Islam*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 2.314.300.001, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 1.854.421.001, mutasi tambah sebesar Rp 459.879.000 dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02)

Saldo Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (*Ditjen Pendidikan Islam*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 66.957.000, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 3 unit dengan nilai sebesar Rp 66.957.000, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

3) Alat Pengolahan (3.04)

Saldo Alat Pengolahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Bimas Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 5.300.000, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 2 buah dengan nilai sebesar Rp 2.900.000, mutasi tambah jumlah barang 3 buah dengan nilai sebesar Rp 2.400.000, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Pengolahan (3.04) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	2.400.000	0
Total	2.400.000	0

❖ Terdapat Penambahan Alat Pengolahan yaitu berupa:
2 buah Lemari Penyimpan senilai Rp. 2.400.000

Mutasi Kurang Alat Pengolahan (3.04) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

4) Alat Kantor (3.05)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 438.027.500, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 163 buah dengan nilai sebesar Rp 352.977.500 mutasi tambah jumlah barang 37 buah dengan nilai sebesar Rp 85.050.000 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Kantor (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	85.050.000	0
-	0	0
Total	85.050.000	0

- ❖ Terdapat Penambahan Alat Kantor yaitu dengan Pembelian berupa:
- 11 buah CCTV – Camera Control Television System sebesar nilai Rp 10.450.000,
 - 11 buah LCD Projector/Infocus nilai sebesar Rp. 73.100.000,
 - 15 Alat Kantor lainnya nilai sebesar Rp. 1.500.000

Mutasi Kurang Alat Kantor (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

5) Alat Rumah tangga (3.05)

Saldo Alat Rumah tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 1.104.777.001, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1.866 buah dengan nilai sebesar Rp 765.227.001, mutasi tambah jumlah barang 167 buah dengan nilai sebesar Rp 339.550.000 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Rumah tangga (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	339.550.000	0
-	0	0
Total	339.550.000	0

❖ Terdapat Penambahan Alat Rumah Tangga yaitu dengan Pembelian berupa:

- 50 buah Meja Kerja Besi/Metal dengan nilai sebesar Rp 49.000.000,
- 40 buah Meja Kerja kayu dengan nilai sebesar Rp. 58.000.000,
- 58 buah Kursi Besi/Metal dengan nilai sebesar Rp. 43.450.000,
- 1 buah Sice dengan nilai sebesar Rp. 8.000.000
- 7 buah A.C. Split dengan nilai sebesar Rp. 49.000.000
- 2 buah Portable Air Conditioner (Alat Pendingin) dengan nilai sebesar Rp 4.900.000,
- 4 buah Televisi dengan nilai sebesar Rp. 77.700.000
- 1 buah Amplifier dengan nilai sebesar Rp 2.400.000, dan
- 4 buah Sound System dengan nilai sebesar Rp. 47.100.000

Mutasi Kurang Alat Rumah tangga (3.05) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

6) Alat Studio (3.06)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 26.170.000, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 3 buah dengan nilai sebesar Rp 26.170.000, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Studio (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Studio (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

7) Alat Komunikasi (3.06)

Saldo Alat Komunikasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 2.500.000, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 buah dengan nilai sebesar Rp 2.500.000, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Komunikasi (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Komunikasi (3.06) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

8) Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Alat Kedokteran pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 554.000, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 3 buah dengan nilai sebesar Rp 554.000, mutasi tambah dengan jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Kedokteran (3.07) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Alat Kedokteran (3.07) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

9) Komputer Unit (3.10)

Saldo Komputer Unit (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 534.914.300, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 65 buah dengan nilai sebesar Rp 534.914.300 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Komputer Unit (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Komputer Unit (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

10) Peralatan Komputer (3.10)

Saldo Peralatan Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 117.500.200, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 43 buah dengan nilai sebesar Rp 102.221.200, mutasi tambah jumlah barang 6 buah dengan nilai sebesar Rp 15.279.000 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Peralatan Komputer (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	15.279.000	0
-	0	0
Total	15.279.000	0

- ❖ Terdapat Penambahan Peralatan Komputer yaitu Pembelian berupa:
 - 3 buah Printer (Peralatan Personal Komputer) dengan nilai sebesar Rp 9.000.000
 - 1 buah Scanner (Peralatan Personal Komputer) dengan nilai sebesar Rp 4.500.000
 - 2 buah Router dengan sebesar nilai Rp 1.779.000

Mutasi Kurang Peralatan Komputer (3.10) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

11) Alat Sar (3.15)

Saldo Alat Sar (3.15) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 3.600.000, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 2 buah dengan nilai sebesar Rp 3.600.000 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Alat Sar (3.15) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	3.600.000	0
-	0	0
Total	3.600.000	0

- ❖ Terdapat Penambahan Alat Sar yaitu Pembelian berupa:
 - 2 buah Tenda dengan nilai sebesar Rp 3.600.000

Mutasi Kurang Alat Sar (3.15) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

12) Peralatan Olahraga (3.19)

Saldo Peralatan Olahraga (3.19) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 14.000.000, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 2 buah dengan nilai sebesar Rp 14.000.000 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Olahraga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	14.000.000	0
-	0	0
Total	14.000.000	0

- ❖ Terdapat Penambahan Peralatan Komputer yaitu Pembelian berupa:
- 2 buah Alat Tenis Meja dengan nilai sebesar Rp 14.000.000

Mutasi Kurang Olahraga (3.19) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

13) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 1.184.859.255.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.02	Alat Angkutan	3	66.957.000	44.521.285	22.435.715
3.04	Alat Pengolahan	5	5.300.000	3.200.000	2.100.000
3.05	Alat Kantor	200	438.027.500	285.810.100	152.217.400
3.05	Alat Rumah Tangga	2.033	1.104.777.001	552.676.501	552.100.500
3.06	Alat Studio	3	26.170.000	26.170.000	-
3.06	Alat Komunikasi	1	2.500.000	2.500.000	-
3.07	Alat Kedokteran	3	554.000	554.000	-
3.10	Komputer Unit	65	534.914.300	359.029.550	175.884.750
3.10	Peralatan Komputer	49	117.500.200	82.989.200	34.511.000
3.15	Alat Sar	2	3.600.000	900.000	2.700.000
3.19	Peralatan Olahraga	2	14.000.000	2.333.334	11.666.666
TOTAL		2.366	2.314.300.001	1.360.683.970	953.616.031

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 10.004.308.374, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 12 unit sebesar Rp 10.004.308.374, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama kabupaten Karangasem (*Ditjen Pendidikan Islam*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 10.004.308.374, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 12 unit sebesar Rp 10.004.308.374, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Bangunan Gedung (4.01) tersebut meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

Mutasi Kurang Bangunan Gedung (4.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

2) Akumulasi Penyusutan Gedung Bangunan (4.01).

Total Akumulasi Penyusutan Gedung Bangunan (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (*Ditjen Pendidikan Islam*) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
4.01	Gedung Bangunan	13	10.004.308.374	1.099.737.661	8.904.570.713
TOTAL		13	10.004.308.374	1.099.737.661	8.904.570.713

e. Aset Tetap Renovasi

Saldo Aset Tetap Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0

Rincian mutasi Aset Tetap Renovasi per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07)

Saldo Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 2 unit dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07) tersebut meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

Mutasi Kurang Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

3) Akumulasi Penyusutan Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07). Total Akumulasi Penyusutan Gedung Bangunan Dalam Renovasi (6.07) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
4.01	Gedung Bangunan Dalam Renovasi	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

f. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp.0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 dengan nilai sebesar Rp.0, tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang

Mutasi Tambah Jalan, Irigasi, dan Jaringan tersebut meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Jalan, Irigasi, dan Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan.

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
	Jalan, Irigasi, Jaringan	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

g. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 402.030.559, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 13.903 sebesar Rp 345.291.259, mutasi tambah sebanyak 1.826 total nilai sebesar Rp 56.739.300, dan mutasi kurang sebanyak 0 dengan nilai sebesar Rp 0.

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bahan Perpustakaan Tercetak (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan Tercetak (6.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Agama Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 314.857.559, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 13.903 buah dengan nilai sebesar Rp 258.118.259, mutasi tambah sebanyak 1.826 total nilai sebesar Rp 56.739.300, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan Tercetak (6.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	56.739.300	0
-	0	0
Total	56.739.300	0

❖ Terdapat Penambahan Bahan Perpustakaan Tercetak yaitu Pembelian berupa 1.826 buah Monografi dengan nilai sebesar Rp. 56.730.300.

Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan Tercetak(6.01) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

2) Barang Bercorak Kesenian (6.02)

Saldo Barang Bercorak Kesenian (6.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Agama Islam) per 30 Juni 2024 sebesar Rp 87.173.000, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang 286 buah dengan nilai sebesar Rp 87.173.000, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Barang Bercorak Kesenian (6.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Barang Bercorak Kesenian (6.02) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

2) Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya.

Total Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 44.888.000

Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
	Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
Bahan Perpustakaan Tercetak	15.473	314.857.559	-	314.857.559
Barang Bercorak Kesenian	256	87.173.000	44.888.000	42.285.000
Total	15.729	402.030.559	44.888.000	357.142.559

h. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0, mutasi tambah sebesar Rp 0, dan mutasi kurang sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Dari jumlah Konstruksi Dalam Pengerjaan di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0, sedang dalam proses penghapusan/ pemindahtanganan adalah 0, kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing) dengan nilai sebesar Rp 0.

i. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

1) Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

Saldo Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0, dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang sejumlah 0, dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Rincian Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang		Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0
JUMLAH		0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
1311	Tanah	-	-	-	-
1321	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-
1331	Gedung dan bangunan	-	-	-	-
1341	Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-	-
1351	Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

2) Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp. 0, Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0 mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah Aset Tak Berwujud tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang Aset Tak Berwujud tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Dari jumlah Aset Tak Berwujud di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 dengan nilai sebesar Rp 0, sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 dengan nilai sebesar Rp 0. Aset Tak Berwujud yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit Rp 0.

3. BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp.0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 8.946 buah dengan nilai sebesar Rp 0, mutasi tambah jumlah barang 0 buah dengan nilai sebesar Rp 0, dan mutasi kurang jumlah barang 8.946 buah dengan nilai sebesar Rp 0.

Mutasi Tambah BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Mutasi Kurang BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	0	0
-	0	0
Total	0	0

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang		Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1.	Tanah	0	0
2.	Peralatan dan Mesin	0	0
3.	Gedung dan Bangunan	0	0
4.	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5.	Aset Tetap Lainnya	0	0
JUMLAH		0	0

Akumulasi Penyusutan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

No.Akun	Uraian	Saldo Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024			
		Qty	Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
1311	Tanah	-	-	-	-
1321	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-
1331	Gedung dan bangunan	-	-	-	-
1341	Jalan, Irigasi dan jaringan	-	-	-	-
1351	Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	-

j. BMN Berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebanyak 0 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit, mutasi tambah sebanyak 0 unit, dan mutasi kurang sebanyak 0 unit.

Mutasi Tambah BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Perolehan Barang Bersejarah	0
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (positif)	0

Mutasi Kurang BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Perolehan Barang Bersejarah	0
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (positif)	0

4. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024

a. BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 13.870.201.149, nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, Aset Lainnya dan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	0	0,00%	0	0%	-	0,00%
	Sub Jumlah (1)	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	6.686.400.000	34,45%	0	0%	6.686.400.000	33,79%
2	Peralatan dan Mesin	2.314.300.001	11,93%	382.015.001	100%	2.696.315.002	13,63%
3	Gedung dan Bangunan	10.004.308.374	51,55%	0	0%	10.004.308.374	50,55%
4	Aset Tetap dalam renovasi	0	0,00%			-	0,00%
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
6	Aset Tetap Lainnya	402.030.559	2,07%	0	0%	402.030.559	2,03%
7	KDP	0	0,00%	0	0%	-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	19.407.038.934	100,00%	382.015.001	100%	19.789.053.935	100,00%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak	0	0,00%	0	0%	0	0,00%
2	Aset Tak Berwujud	-	0,00%	0	0%	-	0,00%
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0,00%	0	0%	0	0,00%
	Sub Jumlah (3)	-	0,00%	-	0%	-	0,00%
	Total	19.407.038.934	100%	382.015.001	100%	19.789.053.935	100%

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 perkiraan Neraca adalah sebagai berikut.

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	1.112.464.094	49,29%	248.219.876	100%	1.360.683.970	54,31%
2	Gedung dan Bangunan	1.099.737.661	48,72%	0	0	1.099.737.661	43,90%
3	Aset Tetap dalam Renovasi	0	0,00%	0	0	-	0,00%
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	0	0	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	44.888.000	1,99%	0	0	44.888.000	1,79%
	Sub Jumlah (I)	2.257.089.755	100%	248.219.876	100%	2.505.309.631	100%
II	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dgn pihak ke-3	0	0%	0	0%	0	0%
2	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0%	0	0%	0	0%
	Sub Jumlah (II)	0	0%	0	0%	0	0%
	Total	2.257.089.755	100%	248.219.876	100%	2.505.309.631	100%

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024
Ditjen Pendidikan Islam Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.01.2200.419928.KD)

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	-	-	0
2	Tanah	6.686.400.000	6.686.400.000	0
3	Peralatan dan Mesin	2.314.300.001	2.314.300.001	0
4	Gedung dan Bangunan	10.004.308.374	10.004.308.374	0
5	Aset Tetap dalam Renovasi	-	-	0
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	0
7	Aset Tetap Lainnya	402.030.559	402.030.559	0
8	KDP	0	0	0
9	Aset Tak Berwujud	-	-	0
9	Aset Lain-lain*)	0	0	0
Total		19.407.038.934	19.407.038.934	-

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	%
1	Laporan Tahunan TA 2020	13.652.122.978	1.020.911.889	78,09
2	Laporan Tahunan TA 2021	14.083.411.778	431.288.800	3,16
3	Laporan Tahunan TA 2022	13.405.107.074	-678.304.704	(4,82)
4	Laporan Tahunan TA 2023	18.890.420.634	5.485.313.560	40,92
5	Laporan Tahunan TA 2024	19.407.038.934	516.618.300	2,73

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024
Ditjen Pendidikan Islam Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.01.2200.419928.KD)

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	6.686.400.000	0
2	Peralatan dan Mesin	2.314.300.001	0
3	Gedung & Bangunan	10.004.308.374	0
4	Aset Tetap dalam Renovasi	0	0
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
6	Aset tetap lainnya	402.030.559	0
7	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	0	0
Jumlah		19.407.038.934	0

b. Pengelolaan BMN

	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahan - tanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	-	-	-	-	-
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	a. Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b. Ditolak	-	-	-	-	-
	c. Disetujui	-	-	-	-	-
5	Dalam proses tindak	-	-	-	-	-

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024
Ditjen Pendidikan Islam Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.01.2200.419928.KD)

	lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang					
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-

Keterangan: *) hanya diperlakukan untuk proses pengelolaan di tingkat UAKPB, UAPPB-W, dan UAPPB-E1

d. Pengelolaan BMN *Idle*

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>Idle</i>	-
2	Ditetapkan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

3. **BMN dari Dana Dekonstrasi Dan Dana Tugas Pembantuan**

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima dan mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi dan tugas pembantuan diwajibkan untuk menyusun dan menyampaikan laporan barang.

Daftar satker yang sampai dengan per 30 Juni 2024 masih mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	-	0	0	0
2	-	0	0	0
Total		0	0	0

Daftar satker yang sampai dengan per 30 Juni 2024 masih mengelola BMN yang berasal dari Dana Tugas Pembantuan adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	-	0	0	0
2	-	0	0	0
Total		0	0	0

4. BMN pada satuan kerja Badan Layanan Umum

Berdasarkan hasil penghimpunan dari pengungkapan data BLU dan informasi penyusutan satker BLU, dapat disajikan sebagai berikut:

Kode Satker	Satker Badan Layanan Umum	Nilai Perolehan Aset Tetap	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
-	-	0	0	0
-	-	0	0	0
Total		0	0	0

5. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999)

Terdapat BMN dari dana Belanja Lain-lain pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024, adalah sebagai berikut:

No	Satuan Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
	-	0	0	0
	-	0	0	0
Total		0	0	0

Atas penggunaan dana dari Bagian Anggaran Bendahara Umum Negara disajikan dalam laporan barang tersendiri, terpisah dari laporan barang ini.

6. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, Penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp 0 Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp 0 dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 0 BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
-	-	0	0

b. Daftar Barang Hilang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024, adalah sebesar 0 (*No/.*) Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp 0 dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 0 BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang yang telah diusulkan

Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
-	-	0	0

7. BMN Berupa Aset Tetap Dalam Kondisi Rusak Berat

Terdapat BMN Aset Tetap Dalam kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 31 Desember 2020, adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
-	-	0	0

8. BMN Yang Nerupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang

Terdapat BMN berupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang dan sudah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
-	-	0	0

9. BMN Berupa BPYBDS

Terdapat BMN yang masuk sebagai BPYBDS pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (Ditjen Pendidikan Islam) Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
-	-	0	0
-	-	0	0
-	-	0	0

10. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan–permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- a. Adanya perpindahan barang yang tidak dilaporkan oleh unit kerja kepada petugas BMN sehingga berdampak pada perpindahan barang yang kurang terkontrol;
- b. Terbatasnya jumlah dan pengetahuan SDM yang bertugas mengelola barang dibandingkan dengan jumlah BMN yang dikelola sehingga pengendalian dan pengawasan BMN tidak efektif;
- c. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang rusak/tidak dapat digunakan kepada petugas BMN;

11. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem, langkah-langkah strategis yang perlu/telah dilakukan antara lain sebagai berikut:

- a. Membuat surat edaran agar unit kerja melaporkan kepada petugas BMN setiap ada pemindahan barang;

- b. Penambahan personil di bagian Pengelolaan BMN serta meningkatkan kualitas SDM dengan mengikuti diklat/seminar mengenai tata cara pengelolaan BMN;
- c. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan dan pengembalian barang rusak kepada pengelola barang;

Amlapura, 10 Juni 2024
Penanggungjawab Laporan Barang Kuasa Pengguna
Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024
Kepala Kantor/Kuasa Pengguna Barang


I WAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161

Website : www.bali.kemenag.go.id/ email : kabkarangasem@kemenag.go.id

**BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM
(DITJEN PENDIDIKAN ISLAM/025.04.2200.419928.KD)
PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024
Nomor: B-391/Kk.18.5.3/KS.01.5/07/2024**

Pada hari ini Selasa Tanggal Sembilan Bulan Juli Tahun Duaribu Duapuluh Empat, bertempat di Amlapura, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I. Nama : I MADE GUNAWAN, S.Pd
NIP : 197901012007101005
Jabatan : Operator Aset Tetap

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi kuasa pengguna barang pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.04.2200. 419928.000 KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

II. Nama : I GEDE BADUNG, S.Pd, M. Pd.H
NIP : 197001152005011001
Jabatan : Operator GLP dan Persediaan

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi kuasa pengguna anggaran pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem (025.04.2200.419928.000 KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua ;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKK/L) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester 1 TA 2024		
		Saldo awal	Mutasi	Saldo Akhir
1	2	3	4	5=3+4
I	POSISI BMN DI NERACA	16.510.124.082	149.231.096	16.659.355.178
A	ASET LANCAR	256.000	-256.000	0
1	Persediaan	256.000	-256.000	0
B	ASET TETAP	16.509.868.082	149.487.096	16.659.355.178
1	Tanah	6.686.400.000	0	6.686.400.000
2	Peralatan dan Mesin	1.472.406.000	351.300.000	1.823.706.000
3	Gedung dan Bangunan	10.004.308.374	0	10.004.308.374
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	345.291.259	56.739.300	402.030.559
6	Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum.Penyusutan Peralatan dan Mesin	(974.594.254)	(137.869.840)	(1.112.464.094)
8	Akum.Penyusutan Gedung dan Bangunan	(979.055.297)	(120.682.364)	(1.099.737.661)
9	Akum.Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(44.888.000)	-	(44.888.000)
10	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintah	-	-	-
11	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	-	-	-
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Akum.Amortisasi	-	-	-
4	Aset Lain-lain	0	0	0
5	Akum.Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
II	BMN NON NERACA	225.735.000	16.639.125	242.374.125
A	EKSTRAKOMPTABEL	225.735.000	16.639.125	242.374.125

1	BMN Ekstrakomptabel	382.015.001	108.579.000	490.594.001
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(156.280.001)	(91.939.875)	(248.219.876)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I +II)		16.735.859.082	165.870.221	16.901.729.303

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBP/KP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPPP Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator Aset Tetap
Kementerian Agama Kab. Karangasem



I MADE GUNAWAN, S.Pd
NIP. 197901012007101005

Operator GLP dan Persediaan
Kementerian Agama Kab. Karangasem



I GEDE BADUNG, S.Pd, M. Pd.H
NIP. 197001152005011001

Mengetahui
Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem



I WAYAN SERINADA, S. Pd, M. Si
NIP. 196903251998031011

LAMPIRAN BERITA ACARA

REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
 GLP dan Persediaan	 Aset Tetap

II. PERIODE	
- 1 / 2 4	bulan/smt/thn tahun

III. UNIT ORGANISASI

1 Kode

0	2	5
---	---	---

0	4
---	---

2	2	0	0
---	---	---	---

4	1	9	9	2	8
---	---	---	---	---	---

0	0	0
---	---	---

K	D
---	---

 bagian anggaran eselon wilayah satuan kerja pembantu jenis kewenangan

2 Nama

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM (DITJEN PENDIDIKAN ISLAM) Jl. Untung Surapati, No. 10 - Amlapura

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO.	PERKIRAAN NERACA	SAK	SIMAK-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	16.510.124.082	16.510.124.082	16.510.124.082
A	ASET LANCAR	256.000	256.000	256.000
1	Persediaan	256.000	256.000	256.000
B	ASET TETAP	16.509.868.082	16.509.868.082	16.509.868.082
1	Tanah	6.686.400.000	6.686.400.000	6.686.400.000
2	Peralatan dan Mesin	1.472.406.000	1.472.406.000	1.472.406.000
3	Akum. Penyusutan	-974.594.254	-974.594.254	-974.594.254
4	Gedung dan Bangunan	10.004.308.374	10.004.308.374	10.004.308.374
5	Akum. Penyusutan	-979.055.297	-979.055.297	-979.055.297
6	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	345.291.259	345.291.259	345.291.259
9	Akum. Penyusutan	-44.888.000	-44.888.000	-44.888.000
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
11	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintah	0	0	0
12	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
4	Akum. Amortisasi	0	0	0
5	Aset Lain-lain	0	0	0
6	Akum. Penyusutan	0	0	0
II	BMN NON NERACA	225.735.000	225.735.000	225.735.000
A	EKSTRAKOMPTABEL	225.735.000	225.735.000	225.735.000
1	BMN Ekstrakomptabel	382.015.001	382.015.001	382.015.001
2	Akum. Penyusutan	-156.280.001	-156.280.001	-156.280.001
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I+II)		16.735.859.082	16.735.859.082	16.735.859.082

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO WAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	16.510.124.082			16.510.124.082
A	ASET LANCAR	256.000			256.000
1	Persediaan	256.000			256.000
B	ASET TETAP	16.509.868.082			16.509.868.082
1	Tanah	6.686.400.000			6.686.400.000
2	Peralatan dan Mesin	1.472.406.000			1.472.406.000
3	<i>Akum. Penyusutan</i>	-974.594.254			-974.594.254
4	Gedung dan Bangunan	10.004.308.374			10.004.308.374
5	<i>Akum. Penyusutan</i>	-979.055.297			-979.055.297
6	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0			0
7	<i>Akum. Penyusutan</i>	0			0
8	Aset Tetap Lainnya	345.291.259			345.291.259
9	<i>Akum. Penyusutan</i>	0			0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0			0
11	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintah	0			0
12	<i>Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi</i>	0			0
C	ASET LAINNYA	0			0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0			0
2	<i>Akum. Penyusutan</i>	0			0
3	Aset Tidak Berwujud	0			0
4	<i>Akum. Amortisasi</i>	0			0
5	Aset Lain-lain	0			0
6	<i>Akum. Penyusutan</i>	0			0
II	BMN NON NERACA	225.735.000			225.735.000
A	EKSTRAKOMPTABEL	225.735.000			225.735.000
1	BMN Ekstrakomptabel	382.015.001			382.015.001
2	<i>Akum. Penyusutan</i>	-156.280.001			-156.280.001
B	BPYBDS	0			0
C	BARANG HILANG	0			0
D	BARANG RUSAK BERAT	0			0
	TOTAL (I+II)	16.735.859.082			16.735.859.082

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	TOTAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)
I	POSISI BMN DI NERACA	351.300.000		351.300.000
A	ASET LANCAR	0		0
1	Persediaan	0		0
B	ASET TETAP	351.300.000		351.300.000
1	Tanah	0		0
2	Peralatan dan Mesin	351.300.000		351.300.000
3	Gedung dan Bangunan	0		0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0		0
5	Aset Tetap Lainnya	0		0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0		0
C	ASET LAINNYA	0		0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0		0
2	Aset Tidak Berwujud	0		0
3	Aset Lain-lain	0		0
II	BMN NON NERACA	108.579.000		108.579.000
A	BMN EKSTRAKOMPTABEL	108.579.000		108.579.000
B	BPYBDS	0		0
	TOTAL (I+II)	459.879.000		459.879.000

VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN

a. MUTASI TAMBAH BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	TOTAL			-

b. MUTASI KURANG BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	TOTAL			-

c. PENYUSUTAN BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peralatan dan Mesin		
2	Gedung dan Bangunan		
3	Aset Tetap Lainnya		
4	Aset Lain-lain		
5	Ekstrakomptabel		
	TOTAL		

AMORTISASI BMN

NO.	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Aset Tak Berwujud Lainnya		
	TOTAL		

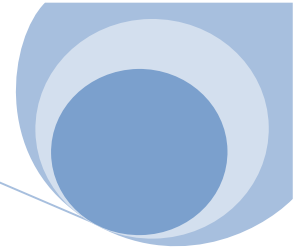
VIII PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Januari Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp 0,- dengan rincian sebagai berikut :

- a. Pendapatan Sewa tanah, gedung dan bangunan Rp 0,-
- b. Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya Rp 0,-

VIII PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal periode Januari Tahun Anggaran 2024 tidak terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LBKP dan LKKL-KPA.



PENUTUP

Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 disusun dengan memperhatikan hal-hal yang menjadi acuan dan petunjuk yang berlaku. Pengiriman dari satuan kerja ke tingkat wilayah telah dilakukan dan tidak ada perbedaan data antara data di satuan kerja dengan di koordinator wilayah.

Data yang disajikan dalam Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 ini mudah-mudahan bisa membantu Kementerian Agama dalam penyusunan Laporan Barang Milik Negara di tingkat wilayah maupun tingkat Kementerian/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, serta dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel.