



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jl. Untung Surapati No. 10 Telp/ Fax. (0363) 21161
 Website : www.bali.kemenag.go.id/kemenagkarangasem.id email :
 kabkarangasem@kemenag.go.id

Jl. Untung Surapati No. 10 Telp/ Fax. (0363) 21161

Nomor SOP : 6049 /Kk.18.05.5/PP.01.1/12/2023

Tgl Pembuatan : 29 Desember 2023

Tgl Revisi

Tanggal Efektif

Disahkan oleh Kepala Kantor



Wawan Serinada, S.Pd., M.Si
 NIP. 196003251998031001

PENETAPAN INSENTIF GURU NON PNS

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. UU No. 20 th 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 78, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301); 2. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 9 Tahun 2022 tentang Evaluasi Sistem Pendidikan oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah terhadap Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah 3. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan 4. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2023 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024	1. S1
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
1. SOP persetujuan kegiatan	1 ATK 2 Komputer, Printer
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika pengajuan Penetapan Insentif Guru Non PNS sesuai SOP maka terjadi keterlambatan Pencairan Insentif Guru Non PNS	1 Data Guru

No.	AKTIVITAS	AKTOR			Mutu Baku			Ket
		PELAKSANA A	KEPALA SEKSI	KEPALA KANTOR	Kelengkapan	waktu	Output	
1	Membuat draft Surat Keputusan Penetapan insentif guru Non PNS	Mulai			SKBK	60 menit	Draf SK	
2	Mengoreksi Draf Sk Penetapan insentif guru Non PNS				Draf SK	30 menit	SK yang belum ditandatangani	
3	Memparaf SK				SK yang belum ditandatangani	5 menit	SK yang sudah diparaf	
4	Mengajukan draf SK ke Kepala Kantor				SK yang sudah diparaf	10 menit	Draf SK	
5	Mengoreksi Draf Sk Penetapan insentif guru Non PNS				Draf SK	10 menit	SK yang sudah dikoreksi	
6	Penandatanganan SK Penetapan insentif guru Non PNS				SK yang sudah dikoreksi	15 menit	SK yang sudah ditandatangani	

7	Menyerahkan dokumen pencairan kepada Pejabat Pembuat Komitmen	Selesai			Daftar Penerima/ Dokumen Pencairan	15 menit	Dokumen pencairan	
---	---	---------	--	--	--	----------	-------------------	--