



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM**

Jl. Untung Surapati No. 10 Telp/ Fax. (0363) 21161  
Website : www.bali.kemenag.go.id/kemenagkarangasem.id email : kabkarangasem@kemenag.go.id

Jl. Untung Surapati No. 10 Telp/ Fax. (0363) 21161

Nomor SOP : 6044/Kk.18.05.5/PP.01.1/12/2023

Tgl Pembuatan : 29 Desember 2023

Tgl Revisi

Tanggal Efektif

Disahkan oleh Kepala Kantor



I Wayan Setiada, S.Pd., M.Si  
NIP. 196603251998031001

**SOP KEGIATAN MONITORING BANTUAN LEMBAGA PENDIDIKAN KEAGAMAAN**

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> <li>UU No. 20 th 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 78, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);</li> <li>Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 9 Tahun 2022 tentang Evaluasi Sistem Pendidikan oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah terhadap Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah;</li> <li>Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> <li>Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2023 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024</li> </ol>	1. S1
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan
1. SOP Persetujuan Kegiatan	1 ATK 2 Komputer, Printer, Camera
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika pengajuan Kegiatan Monitoring tidak sesuai SOP maka terjadi keterlambatan Pelaksanaan Monitoring	1 Instrumen Monitoring 2 Dokumentasi

No.	AKTIVITAS				Mutu Baku			Ket
		KEPALA SEKSI	KEPALA KANTOR	TIM MONITORING	Kelengkapan	waktu	Output	
1	Surat pemberitahuan monitoring kepada penerima bantuan			Mulai	Surat	15 menit	Surat Pemberitahuan	
2	Melaksanakan Kegiatan Monitoring Bantuan Pemerintah				Surat Pemberitahuan	30 menit	Instrumen monitoring dan dokumentasi	
3	Verifikasi bantuan lembaga				Instrumen monitoring dan dokumentasi	30 menit	Hasil verifikasi dan dokumen monitoring	
4	Menyusun evaluasi dan Laporan monitoring				Hasil verifikasi dan dokumen monitoring	60 menit	Draf laporan monitoring	
5	Mengoreksi laporan monitoring				Draf laporan monitoring	30 menit	hasil koreksi laporan monitoring	
6	Menyampaikan hasil monitoring				hasil koreksi laporan monitoring	15 menit	Laporan monitoring	
7	Arsip laporan monitoring			selesai	Laporan monitoring	10 menit	Dokumen DIGITAL	